

搬入のポイント

※詳しくは搬入前にご確認ください。



- ◎ 各自で搬入してください。
- ◎ 搬入した物は戻りません！
- ◎ 機密保持契約の締結や「溶解証明書」「機密書類リサイクル証明書」の発行も可能です。
- ◎ 次の物は混入させないでください。

紙以外の物

ビニール袋、プラスチック類、金属類、布類、ガラス類など
(例：バインダー、ファイルの留め具、大型ダブルクリップ、目玉クリップ、綴じ紐、DVDやCD)

加工してある紙類

油紙、写真、合成紙、撥水加工紙、紙管、感熱紙

たいせい 大成製紙(株) (企業のみ受け入れます)

持込まれた機密書類は、保管庫で施錠保管。
工場内にある古紙溶解設備で溶解されて再生紙になります。

なお、事前に連絡のうえ、溶解に立ち会うこともできます。

金具などは
はがして...



紙テープなどで 封をし...



処理のながれ

- 1 車両で持ち込み、計量を行う
 - ◆受付時間 10:00~15:00 (日、祝祭日除く)
 - ※12:00~13:00は搬入停止
 - ※事前予約必要 (午前中は混み合う)
 - ◆処理料金 無料
 - ※機密書類以外の古紙の搬入は不可
- 2 保管庫へ搬入後、施錠して管理
 - ※監視カメラを設置し、24時間体制で監視
- 3 工場内の溶解設備に投入し溶解
 - ※ダンボール原紙としてリサイクル



お問合わせ先

〒708-0841 津山市川崎200番地1

大成製紙 株式会社

TEL 26-1114(代) FAX 26-5567