

目標達成計画

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。

目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先 順位	項目 番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に 要する期間
1	28	利用者様がメリハリのある生活を継続していく 為、昨年度の取り組みでわかった出来る事、出 来ない事をふまえ、更なるQOLの向上に努め る。	更にハリのある生活を送って頂くよう固定観 念にとらわれず、コミュニケーションを図りな がら利用者様の出来ること、やりたい事を見 つけ、増やしていく	利用者様の出来ること、やりたい事を日々探求し、 職員で情報を共有(一覧表にてチェック)。月に1回 は物作り、食事、おやつ作りなどをみんなで楽しん で出来る日を作り、ゆっくり関わるようにする。大き な貼り絵など、みんなで取り組み仕上げて、達成感 を味わっていただく。	10ヶ月
2	49	ホーム内での生活がほとんどであるため、入居 者様のより良い刺激にして頂けるよう 外部の 方との交流の場を提供したい。	人と人との交流を楽しんで頂く。	・外食の計画 ・南 北館を行き来して一緒にレク やおやつを楽しんで頂く。 ・行事によっては外部 の方に来て頂き一緒に過ごす。	10ヶ月
3	35	年に2回ホームにて避難訓練をしているが、訓 練と思っていてもあわてて行動がきちんとできな い事があります。緊急時の対応が冷静に対処 できるよう職員全員経験を積み、入所者様が安 心して暮らす事ができるようにしたい。	落ち着いて行動がとれるようになる。	・消防署の講習に参加して職員全員 勉強し、自信 をつける。	10ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注)項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。