

(参考様式1・記載例)

従業員の勤務の体制及び勤務形態一覧表

サービス種類()

事業所名 ()

| 職 種 | 勤務 形態 | 氏 名 | 第 1 週 | | | | | | | 第 2 週 | | | | | | | 第 3 週 | | | | | | | 第 4 週 | | | | | | | 4週 の勤務 合計 | 週平均 の勤務 時間 | 常勤換 算後の 人数 | 備 考 | | | | | | | |
|---------|----------|-------|-------|----|----|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|-----------------|------------------|------------------|-----|---|---|---|-----|----|--|--|
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | | | | | | | | | | | |
| | | | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | 土 | 日 | 月 | 火 | 水 | 木 | 金 | | | | | | | | | | | |
| 管理者兼介護職 | B | 津山 太郎 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 160 | 40 | | |
| 介護支援専門員 | A | 阿波 花子 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 160 | 40 | | |
| 看護師 | A | 加茂 春美 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 160 | 40 | | |
| 介護職 | A | 勝北 夏子 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 160 | 40 | | |
| 看護師 | A | 久米 太郎 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | 160 | 40 | | | | | | | |
| 介護職 | A | 北部 秋子 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | | 160 | 40 | | | | | | | |
| 介護職 | C | 南部 冬美 | 8 | 8 | | | | 4 | 8 | 8 | | | | 4 | 8 | 8 | | | | 4 | 8 | 8 | | | | 4 | 8 | 8 | | | | 4 | 80 | 20 | | | | | | | |
| 介護職 | C | 東部 春子 | 8 | 8 | | | | 4 | 8 | 8 | | | | 4 | 8 | 8 | | | | 4 | 8 | 8 | | | | 4 | 8 | 8 | | | | 4 | 80 | 20 | | | | | | | |
| | | 計 | 32 | 32 | 40 | 40 | 40 | 28 | 28 | 32 | 32 | 40 | 40 | 40 | 28 | 28 | 32 | 32 | 40 | 40 | 40 | 28 | 28 | 32 | 32 | 40 | 40 | 40 | 28 | 28 | 800 | 200 | 6.0 | | | | | | | | |

- 備考 1 ※欄には、当該月の曜日を記入してください。
- 2 申請する事業に係る従業者全員(管理者を含む。)について、4週間分の勤務すべき時間数を記入してください。夜勤、準夜勤については、網かけをする等その旨を表示してください。なお、痴呆対応型共同生活介護の場合の宿直については、「○」と記入したうえ、網かけをしてください。
- 3 職種ごとに下記の勤務形態の区分の順にまとめて記載し、「週平均の勤務時間」については、職種ごとのAの小計と、B～Dまでを加えた数の小計の行を挿入してください。
勤務形態の区分 A:常勤で専従 B:常勤で兼務 C:常勤以外で専従 D:常勤以外で兼務
- 4 常勤換算が必要な職種は、A～Dの「週平均の勤務時間」をすべて足し、常勤の従業者が週に勤務すべき時間数で割って、「常勤換算後の人数」を算出してください。
- 5 サービス提供が単位(共同生活住居を含む。)ごとに行なわれるサービスの種類の場合は、各単位ごとに区分して記入してください。
- 6 算出にあたっては、小数点以下第2位を切り捨ててください。
- 7 当該事業所・施設に係る組織体制図を添付してください。
- 8 各事業所・施設において使用している勤務割表等(既に事業を実施しているときは直近月の実績)により、職種、勤務形態、氏名及び当該業務の勤務時間が確認できる場合は、その書類を持って添付書類として差し支えありません。