

津山市非常勤嘱託職員募集要項

業務内容	複式学級についてのクラス運営・園務補助	
勤務場所	津山市内の公立幼稚園	
応募要件	資格要件	教育職員免許法による幼稚園教諭免許状を有する人、または平成29年3月31日までに同資格を取得見込みの人
	その他	地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない方
採用人員	1名	
雇用期間	平成29年4月1日～平成30年3月31日 (採用後6ヶ月間は試用期間)	
給与	報酬月額 183,100円(平成29年度予定金額)(通勤手当支給なし)	
勤務時間	1日、7時間、第2・4水曜日は5時間を原則とする。 なお、夏季冬季春季休業等で調整し雇用期間内では週29時間勤務とする。	
休日	原則として、土・日・祝日・年末年始など。	
休暇	年次有給休暇あり	
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険適用	
応募方法	こども課・人事課・各支所市民生活課備付の受験申込書に必要事項を記入し、幼稚園教諭免許状の写し、もしくは同資格の取得見込証明書(平成29年3月31日までに応募したもののみ)を添付してこども課に提出してください。 (受験申込書は津山市ホームページからもプリントできます。)	
採用	選考は提出書類及び作文試験、面接試験により行います。 結果については、合格・不合格にかかわらず、試験後1週間程度で本人に郵送で通知します。	
	・試験日	随時(※受付後、日時等についてお知らせします。)
	・場所	津山市役所 津山すこやか・こどもセンター
	・内容	作文及び面接
受付期間	随時	
申込・お問合せ先	津山市役所こども保健部こども課幼児教育係 〒708-8501 津山市山北520 電話(0868)32-7028	