

令和4年度津山市会計年度任用職員(児童厚生員)募集要項

業務内容	津山市立児童館児童厚生員業務(会計年度任用職員) ※児童に健全な遊びを与えて、その健康を増進し、または情操を豊かにすることを目的とする施設(児童館)で、子どもの遊びの指導や子育て家庭の相談・援助、子育てサークル等の支援を行っていただきます。	
勤務場所	津山市立中央児童館 津山市山北765	
応募要件	資格要件	保育士資格もしくは教員免許を有している方
	その他	地方公務員法第16条に規定する欠格条項に該当しない方
採用人員	1名	
雇用期間	採用日から令和5年3月31日 ※採用後1ヶ月間は、条件付採用期間となります。	
給与	報酬月額128,500円～152,900円 ※学歴・経験年数等に基づき報酬月額を決定します。 期末手当有り(2.46月) 通勤手当有り(交通機関利用者又は交通用具利用者で通勤2km以上)	
勤務時間	午前10時～午後5時 (1週間の勤務時間が29時間)	
休日	週休2日制(土日・祝日の勤務があります。休館日は次のとおりです。) ・月曜日(第3日曜日の翌月曜日を除く) ・第3日曜日、祝日の翌日及び年末年始	
休暇	年次有給休暇、特別休暇有り	
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険適用	
応募方法	子育て推進課、人事課・各支所及び出張所地域振興課備え付けの受験申込書に必要事項を記入し、保育士資格証又は教員免許状等の写しを添えて子育て推進課に提出してください。 ・申込み受付期間 令和4年4月4日(月)から随時 ・申込み受付時間帯 土曜・日曜・祝日を除く午前8時30分～午後5時15分 ※ 採用が決定した場合は終了となります。 ※ 「受験申込書」は市ホームページからもダウンロードできます。	
採用	選考は、提出書類の審査並びに作文試験及び面接試験により行います。結果については、合格・不合格にかかわらず、試験後1週間程度で本人宛に郵送で通知します。	
	・試験日	随時 (受付後、日程等を調整の上、お知らせいたします。)
	・場所	津山市役所 津山すこやか・こどもセンター(津山市山北800番地)
	・内容	作文及び面接
受付期限	令和4年4月4日(月)から採用が決定するまで	
申込み・問合せ先	津山市こども保健部子育て推進課こども政策係 〒708-8501 津山市山北520 電話(0868)32-2179	