【記入例】　　　　　人権出前講座講師派遣申請書

令和　〇　年　〇月　〇日

津山市総務部人権啓発課長　殿

申請者　団体名　津山人権啓発（株）津山工場

　　　　住　所　津山市山北520

　　　　代表者　工場長　人権太郎

連絡先

　　　　ＴＥＬ　　0868-31-0088

次の通り、人権出前講座を申し込みます。

|  |  |
| --- | --- |
| 研修会等の名称 | 例）　　　人権について学ぼう（社員研修） |
| 派遣希望日時 | 令和〇年〇月〇日（水）　9時00分～　10時30分 |
| 派遣希望場所 | 津山人権啓発（株）津山工場　研修室 |
| 研修等の目的及び内容 | 社員研修の一環として人権教育を行い、人権侵害や差別のない働きやすい職場環境を目指す　希望の内容：障害者差別、男女差別 |
| 聴講予定人数及び構成 | 　　〇〇　人 |
| 備考 |  |

* 申請書は、郵送またはFAXで提出してください。
* 申請及び問い合わせ先

津山市総務部人権啓発課

　　　　　　〒708-8520　岡山県津山市新魚町17番地　アルネ・津山5階

　　　　　　TEL：0868-31-0088　FAX：0868-31-2534