

『津山市 市勢要覧』 郵送請求の方法

①～③を、④の封筒に入れて、津山市都市整備公社に郵送してください。

準備するもの		備考
①	津山市市勢要覧 郵送請求書	津山市ホームページ内に添付している様式を印刷して、必要事項を記入してください。
②	返信用封筒	角2サイズの封筒に、あなた様への返信先（郵便番号・住所・氏名）を記入し、210円分の切手を貼ってください。
③	購入代金300円 次のいずれかの方法をお選びください	<ul style="list-style-type: none"> ◆定額小為替証書（郵便局で購入） ◆現金
④	請求書類送付用の封筒	<p>・任意サイズの封筒（③が現金の場合は現金書留用封筒）に、請求先である【津山市都市整備公社の郵便番号・住所・宛名】を書いてください。</p> <p>〒708-8501 岡山県津山市山北520 津山市都市整備公社 御中 (津山市役所内)</p> <p>・朱書きで、市勢要覧請求と記入します。 ・上記の①②③を入れます。 ・必要金額分の切手を貼って郵送してください。</p>