




津山市新規学卒者等就職奨励金交付申請書

津山市長

- 住民票に記載された住所を記載してください。
- 申請時と同じ印鑑を使用してください。
- 印鑑が異なる場合、お支払いできません。

所  
り  
が  
な  
氏  
名  
電  
話  
番  
号

★ 令和2年 ○ 月 ○ 日

津山市○○ ○番地 アパート名・号室  
つやま たろう  
津山太郎   
0000-00-0000  
(携帯番号も可)

津山市新規学卒者等就職奨励金交付要綱第6条の規定により、奨励金の交付を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

なお、この申請の審査を行うに当たり、以下の事項に相違ないことを確認するとともに、住民登録及び市税の納付の状況その他奨励金の受給資格に係る事項について、本市職員が調査することに同意します。

1 交付申請額

記入しないでください

円

2 添付書類

- (1) 津山市新規学卒者等就職奨励金受給資格認定書（写）
- (2) 誓約書
- (3) 住民票の写し（就職の日から1年（当該就職の日以後に1年以内の期間の研修等のため、一時的に本市から転出した者にあつては、1年に当該転出の期間を加えた期間）を経過した日以後に交付されたものに限る。）
- (4) 申請者が市税等を滞納していないことを証する書面
- (5) その他市長が必要と認める書類（ ）

※ ただし、公簿等によって確認できるときは、当該添付書類の提出を省略することができる。

就業証明

上記の者は、常用雇用者として当社に在籍していることを証明し、併せて、上記の者が、 年 月 日から 年 月 日までの期間のため一時的に津山市外の \_\_\_\_\_ の事業所に勤務します。

- 勤務している事業者さまの証明が必要です。（市外に本社があるときは、市内の支店・営業所とその代表者名と印が必要です。）

★ 令和2年 ○ 月 ○ 日

所在地 津山市○○723-4  
事業所名 株式会社○○○○ 津山支店  
代表者名 支店長 ○○ ○○



注）常用雇用者とは、期間の定めのない労働者で、かつ、雇用保険被保険者（一般被保険者に限る。）をいう。

★ 印の部分は、必ず記載してください。