

# 指名通知書の取得方法

1

津山市契約監理室から、指名業者の方へ FAX にて「見積依頼通知書」を送信いたします。**通知書番号、件名**、ファイルの解凍に必要な**パスワード**を記載しています。

2

津山市公式ホームページから、「物品・役務の【見積合せ等】」に移動します。



**「A」いざという時に**

- ▶ [避難所一覧](#)
- ▶ [岡山県総合防災情報](#)
- ▶ [岡山県くらしの安全 WebMap](#)
- ▶ [夜間・休日当番医](#)
- ▶ [弾道ミサイル落下時の行動等](#)

[トップページ](#) > [事業者の方へ](#) > [入札](#)

- ▶ [津山文化センター耐震補強及び大規模](#)
- ▶ [企業及び高年齢者に対するニーズ調査](#)
- ▶ [津山市生涯現役促進プロモーション事](#)  
[係る公募型プロポーザルの実施結果に](#)
- ▶ [「津山市就学援助等システム構築」に](#)
- ▶ [自動販売機設置業者の入札の実施につ](#)
- ▶ [市有地の売却について](#)

**入札**

- ▶ [津山市の入札情報 \(契約監理室\)](#)
- ▶ [津山市水道局の入札情報](#)

.....

《お願い》

契約等の書類の様式については、必要に応じて変更しています。

書類作成時には、最新のものをダウンロードして使用してください。

| ★ |        | 工事・コンサル                                                                              | 物品・役務                                                                     |
|---|--------|--------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------|
| 1 | 業者情報   | <a href="#">市内工事業者登録業種一覧</a><br><a href="#">市外工事業者登録業種一覧</a><br><a href="#">指名停止</a> | <a href="#">【市内】・【市外】登録分類票</a><br><a href="#">物品・役務の【指名停止】</a>            |
| 2 | 入札関連情報 | <a href="#">発注見通し</a><br><a href="#">入札予報・結果</a><br><a href="#">随契等結果</a>            | <a href="#">仕様書等</a><br><a href="#">一般競争入札</a><br><a href="#">入札制度・方法</a> |
| 3 | 様式集    | <a href="#">建設工事の【様式】</a><br><a href="#">測量・コンサルの【様式】</a>                            | <a href="#">物品・役務の【様式】</a>                                                |
| 4 | 入札参加申請 | <a href="#">建設工事 測量・コンサル</a>                                                         | <a href="#">物品・役務</a>                                                     |

FAX に記載してある通知書番号と同じ番号を**右クリック**し、保存してください。

### 見積合せ等情報(物品・役務)

#### 《注意事項》

- ・この情報は、別途 F A X で指名通知書を受領した事業者のみ閲覧することができます。
- ・指名を受けた方は、F A X に記載された通知書番号と同じ番号をクリックして、指名通知書、仕様書等取得してください。
- ・パスワードは F A X に記載してありますので、そちらでご確認ください。  
(※パスワードは口頭でお伝えすることはできません。)

※PDFファイルをご覧いただくには、Adobe Reader（無償）が必要です。

お持ちでない場合は、[アドビシステムズ社のサイト](#)からダウンロード・インストールしてください。

操作方法について・・・→【[クリック](#)】

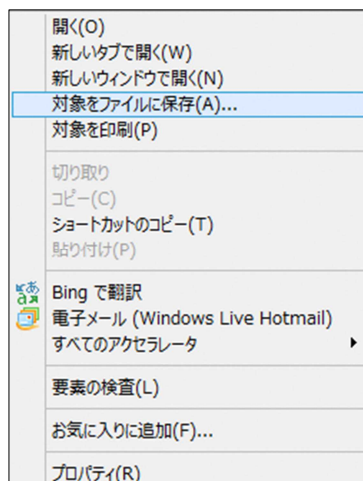
#### 更新情報

| 指 名 通 知 日   | 通 知 書 番 号                  |
|-------------|----------------------------|
| 平成29年12月4日  | <a href="#">2017120401</a> |
| 平成29年12月5日  | <a href="#">2017120501</a> |
| 平成29年12月5日  | <a href="#">2017120502</a> |
| 平成29年12月5日  | <a href="#">2017120503</a> |
| 平成29年12月7日  | <a href="#">2017120701</a> |
| 平成29年12月11日 | <a href="#">2017121101</a> |
| 平成29年12月12日 | <a href="#">2017121201</a> |

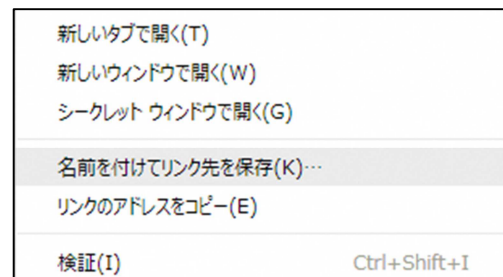
FAX に記載されていた通知書番号と同じ番号を右クリックして保存してください。

※ブラウザによっては、以下のような保存画面になります。保存場所は、環境・設定によって異なります

#### ■Internet Explorer の場合



#### ■Google Chrome の場合



保存したファイルを右クリックし、解凍します。このとき、FAX でお知らせしたパスワードを入力します。  
解凍された PDF ファイルをご確認ください。

