資源回収報奨金申請書記入上の注意

① 様式第5号　資源回収推進団体報奨金交付申請書

様式第5号(第8条関係)

資源回収推進団体報奨金交付申請書

平成　　年　　月　　日

津山市長　殿

印

捨 印

団　体　名

代表者住所

代表者氏名　　印㊞

電話番号　　(自宅・職場・携帯)

津山市資源回収推進団体等報奨金交付要綱第8条第2項の規定により、次のとおり報奨金の交付を申請します。

1　報奨金申請金額　　金　　円

内　訳

「新聞紙、ダンボール、雑誌類」の合計重量	:	kg	×5円 ＝	円
「古紙類中　その他」の重量	:	kg	×6円 ＝	円
「繊維類」の重量	:	kg	×6円 ＝	円

2　資源回収実績量　　合計重量　　kg

(内訳)

回収品目＼実施年月日		・・	・・	・・	・・	・・	・・	合計(Kg)
古紙類	新聞紙							
	ダンボール							
	雑誌類							
	その他							
繊維類	布類							
合計重量								

3　口座振替依頼書　　次の口座に報奨金決定金額を振込んでください。

口座振込	振込先	銀行・金庫・農協　　店・出張所		
	預金種目	1普通　2当座　3その他	口座番号	
	フリガナ			
	口座名義人			

② 様式第4号　資源回収買上明細書

様式第4号(第7条関係)　　(3枚複写)

資　源　回　収　買　上　明　細　書

平成　　年　　月　　日

様

業者住所

業　者　名　　㊞

年　　月　　日に実施した資源回収買上(引取)量及び買上(引取)金額は、次のとおりです。

1 買上(引取)量　　kgうち、報奨金対象品目分　　kg

2 買上(引取)金額　　円うち、報奨金対象品目分　　円

	品名＼金額等		単価(円)	数量(kg)	金額(円)
報奨金対象品目	古紙類	新聞紙			
		ダンボール			
		雑誌類			
		その他			
	繊維類	布類			
	小計　(A)				
対象外品目	品名＼金額等		単価(円)	数量(kg)	金額(円)
	古紙類	牛乳パック			
	びん類	白びん			
		カレット類			
	金属類	スチール缶			
		アルミ類			
		その他			

(市提出用)

代表者の個人印を印鑑と捨印の2箇所に、必ず押してください。

団体登録と同じ名義にしてください。

申請書の実施年月日はここの日付を記入してください。

※修正液・修正テープは絶対に使わないでください！
修正は訂正印で。

・後期は、3月15日までに後期分(9月～2月実施分)を一括して申請してください。

・資源回収買上明細書を一部ずつ添付してください。

・口座番号・名義人はよく確かめて記入してください。

・業者から2枚複写で渡されますので、1枚を添えて提出してください。

・もう1枚は控えになります。大切に保管しておいてください。