

資源回収報奨金申請書記入上の注意

① 様式第5号 資源回収推進団体報奨金交付申請書

様式第5号(第8条関係)

資源回収推進団体報奨金交付申請書

津山市長 殿 令和 年 月 日

団体名 _____

代表者住所 _____

代表者氏名 _____

電話番号 _____

津山市資源回収推進団体等報奨金交付要綱第4条第1項の規定により、次のとおり報奨金の交付を申請します。

1 報奨金申請金額 _____ 円

内 訳

「新聞紙、ダンボール、雑誌類」の合計重量 : _____ kg × 5円 = _____ 円

「古紙類中 その他」の重量 : _____ kg × 6円 = _____ 円

「繊維類」の重量 : _____ kg × 6円 = _____ 円

2 資源回収実績量 合計重量 _____ kg

(内訳)

実施年月日	回収品目	数量	単価	金額	合計(Kg)
・	新聞紙				
・	ダンボール				
・	雑誌類				
・	その他				
・	繊維類				
・	布類				
	合計重量				

3 口座振替依頼書 次の口座に報奨金決定金額を振込んでください。

振込先	銀行・金庫・農協			口座番号
預金種目	1普通	2当座	3その他	口座番号
フリガナ				
口座名義人				

② 様式第4号 資源回収買上明細書

様式第4号(第7条関係) (3枚複写)

資源回収買上明細書

令和 年 月 日

業者住所 _____

業者名 _____

年 月 日に実施した資源回収買上(引取)量及び買上(引取)金額は、次のとおりです。

1 買上(引取)量 _____ kg うち、報奨金対象品目分 _____ kg

2 買上(引取)金額 _____ 円 うち、報奨金対象品目分 _____ 円

報奨金対象品目	金額等		単価(円)	数量(kg)	金額(円)
	品名	金額等			
古紙類	新聞紙				
	ダンボール				
	雑誌類				
	その他				
繊維類	布類				
小計 (A)					
対象外品目	金額等		単価(円)	数量(kg)	金額(円)
	品名	金額等			
	古紙類	牛乳パック			
	びん類	生びん			
	金属類	カレット類			
		スチール缶			
アルミ類					
	その他				
小計 (B)					

代表者の個人印を
印鑑と捨印の2箇所
に、必ず押し
てください。

団体登録と同じ名義
にしてください。

申請書の実施年月日
はこの日付を記入
してください。

※修正液・修正テープは絶対に使わないでください！
修正は訂正印で！

- 9月15日までに、前期分(3月～8月実施分)を一括して申請してください。
- 資源回収買上明細書を一部ずつ添付してください。
- 口座番号・名義人はよく確かめて記入してください。

- 業者から2枚複写で渡されますので、1枚を添えて提出してください。
- もう1枚は控えになります。大切に保管しておいてください。