

目標達成計画

作成日: 令和 5年 1月 27日

目標達成計画は、自己評価及び外部評価結果をもとに職員一同で次のステップへ向けて取り組む目標について話し合います。目標が一つも無かったり、逆に目標をたくさん掲げすぎて課題が焦点化できなくならないよう、事業所の現在のレベルに合わせた目標水準を考えながら、優先して取り組む具体的な計画を記入します。

【目標達成計画】					
優先順位	項目番号	現状における問題点、課題	目標	目標達成に向けた具体的な取り組み内容	目標達成に要する期間
1	41	水分摂取をして頂いているが、日によって水分量が少ないときもある。	脱水症状に陥らない様に、1日の水分摂取量を1400cc目指す。	利用者それぞれにあわした提供方法で、色々な飲み物を提供して一日の水分摂取量1400ccを目指した対応を実施する。	2ヶ月
2	44	体調管理で生活リズムが整っていない時がある。	生活リズムを整え、日々の生活で体調管理を実施する。	日々の生活で、睡眠・食生活薬・適度な運動による事で生活リズムを整える。又、薬等に頼らない方法でかわり持っていく。	2ヶ月
3	46	生活リズムの不調による、不規則な睡眠。	定期的な運動やレクで、昼夜逆転を改善する。	定期的な運動や色々なレクレーションを取り入れ、日中に作業して、夜間に入眠して眠れるような環境作りをおこなう。	2ヶ月
4					ヶ月
5					ヶ月

注) 項目の欄については、自己評価項目のNo.を記入して下さい。項目数が足りない場合は、行を挿入してください。