

就労証明書

津山市長

殿

証明日 年 月 日

事業所名

代表者名

所在地

電話番号 () -

記入者名

記入者連絡先 () -

下記の内容について、事実であることを証明いたします。(No12,13,14は該当者のみご記入下さい。)

No.	項目	記入欄							
勤務先事業者に関する事項									
1	業種								
就労者に関する事項									
2	ふりがな								
	就労者氏名								
3	就労者住所								
就労状態等に関する事項									
4	雇用(予定)期間								
5	勤務先事業所名								
6	勤務先住所								
7	勤務先電話番号 () -								
8	雇用の形態	正社員 ・ パート/アルバイト ・ 非常勤/臨時職員 ・ 派遣社員 ・ その他()							
9	就労時間	<input type="checkbox"/> 月 <input type="checkbox"/> 火 <input type="checkbox"/> 水 <input type="checkbox"/> 木 <input type="checkbox"/> 金 <input type="checkbox"/> 土 <input type="checkbox"/> 日 <input type="checkbox"/> 祝日							
		平日	時	分	～	時	分		
		土曜	時	分	～	時	分		
	日曜	時	分	～	時	分			
10	就労時間 (変則就労の場合)	$\text{A} \times \text{B}$ 月間	時間	分	1日平均 A	時間	分	1ヵ月平均 B	日
11	就労実績								
12	産前・産後休業の取得	年 月 日 ～		年 月 日					
13	育児休業の取得 (予定期間)	年 月 日 ～		年 月 日					
		短縮可能時期			延長可能時期	年 月 日			
14	復職年月日	年 月 日							
その他									
15	備考欄								
16	就労時間 (固定就労の場合)	一日平均就労時間 C (休憩時間を含む)	時間	一月平均就労日数 D	日	一月平均就労時間 $\text{C} \times \text{D}$	時間		

※この証明書は、保育園、こども園などの入園及び継続通園の要否判定に使用するもので、それ以外の目的に使用することはありません。事実に基づいて記入してください。
 ※この様式は、就労証明書の標準の様式に準じた、手書きで記入していただく様式です。電子入力に対応した様式を津山市ホームページに掲載しておりますのでご利用ください。

保護者記入欄

児童名	生年月日	年	月	日	保育園	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	保育園	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	保育園	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)
児童名	生年月日	年	月	日	保育園	<input type="checkbox"/> 利用中	<input type="checkbox"/> 申込中(第一希望)