**対話項目に関する意見書**

提出者名

|  |  |
| --- | --- |
| 項　目 |  |
|  |

備考１　実施要領に記載の対話項目ごとの内容について、ご意見を記載ください。また、図表を使用することも認めます。

備考２　文字は１０．５ポイント以上としてください。

備考３　極力、分かりやすい表現としてください。

備考４　様式の枠組みは任意に変更することを認めますが、項目が分かるようにしてください。

備考５　意見交換を行う上で、参考となる資料を任意様式で別途添付していただいても構いません。