

○高齢者総合福祉施設「めぐみ荘」条例施行規則

平成17年2月25日

津山市規則第54号

改正 平成18年3月31日規則第9号

令和2年7月31日規則第89号

(趣旨)

第1条 この規則は、高齢者総合福祉施設「めぐみ荘」条例（平成17年津山市条例第107号。以下「条例」という。）の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(利用申請)

第2条 条例第9条第1項の規定により高齢者総合福祉施設「めぐみ荘」（以下「めぐみ荘」という。）の利用許可を受けようとする者は、めぐみ荘利用（変更）許可申請書（様式第1号）を市長に提出しなければならない。許可を受けた事項又は内容を変更しようとするときも、同様とする。

(利用許可)

第3条 市長は、めぐみ荘の利用を許可したときは、めぐみ荘利用許可書（様式第2号）を申請者に交付するものとする。

(利用許可の順位)

第4条 利用許可の順位は、申請順によるものとする。ただし、市長が特に必要と認めるときは、この限りでない。

(利用料金の免除)

第5条 条例第12条の規定によりめぐみ荘の利用の許可を受けた者（以下「利用者」という。）が次の各号のいずれかに該当するときは、利用料金を免除することができる。

(1) 津山市内の公共的団体が、公共的目的のために利用するとき。

(2) その他市長が特に必要と認めるとき。

2 前項の利用料金の免除を受けようとする者は、めぐみ荘利用料金免除申請書（様式第3号）を市長に提出しなければならない。

(利用時間の解釈及び延長)

第6条 利用時間は、実際に利用する時間のほか、その準備及び後片付けに要する時間を含むものとする。

2 利用者は、利用を開始した後においては利用時間を延長することができない。ただし、市長が特に認めた場合で、延長する利用時間に係る利用料金が納付されたときは、この限りでない。

(利用許可の取消し)

第7条 利用者は、めぐみ荘の利用許可の取消しの承認を受けようとするときは、めぐみ荘利用許可取消申請書（様式第4号）を市長に提出しなければならない。

(利用料金の還付)

第8条 条例第13条ただし書の規定により、既納の利用料金を還付することができる特別の理由とは、災害又は利用者の責めに帰さない事由により、めぐみ荘を利用することができなくなった場合とする。この場合における、還付額は全額とする。

2 前項の利用料金の還付を受けようとする者は、めぐみ荘利用料金還付申請書（様式第5号）を市長に提出しなければならない。

（遵守事項）

第9条 めぐみ荘の利用者及び入場者は、次の事項を守らなければならない。

（1） 許可なくして募金その他これに類する行為をしないこと。

（2） 許可なくして物品の販売、宣伝、広告その他これらに類する行為（非営利行為を含む。）をしないこと。

（3） 許可なくして壁、柱、扉等にはり紙をし、又は立看板等を取付けないこと。

（4） 所定の場所以外で飲食し、喫煙し、又は火気を使用しないこと。

（5） 前各号のほか職員の指示する事項

2 利用者は、前項に規定することのほか、次の事項を守らなければならない。

（1） 利用する施設の定員を超えて入場させないこと。

（2） 火災、盗難、人身事故その他の事故の防止に努めること。

（3） 入場者に前項に規定する事項を遵守させること。

（毀損等の届出）

第10条 めぐみ荘の施設、設備又は器具を毀損し、汚損し、又は滅失した者は、その旨を直ちに市長に届け出て、その指示を受けなければならない。

（指定管理者に管理を行わせる場合における規定の適用）

第11条 条例第4条の規定により市長が指定する法人その他の団体（以下この条において「指定管理者」という。）にめぐみ荘の管理を行わせる場合における第2条から第8条まで及び第10条の規定の適用については、これらの規定中「市長」とあるのは「指定管理者」とし、様式第1号から様式第5号までの様式中「津山市長」とあるのは「指定管理者」とする。

（その他）

第12条 この規則に定めるもののほか、必要な事項は、市長が別に定める。

付 則

（施行期日）

1 この規則は、平成17年2月28日から施行する。

（利用料金の免除の特例）

2 令和2年8月1日から同年11月30日までの間における本市の住民の温泉施設の利用は、第5条第1項の規定にかかわらず、利用料金を免除することができる。この場合において、免除を受けようとする者は、同条第2項の申請書の提出を省略することができる。

付 則（平成18年3月31日規則第9号）

この規則は、平成18年4月1日から施行する。

付 則（令和２年７月３１日規則第８９号）  
この規則は，令和２年８月１日から施行する。

様式第1号(第2条関係)

## めぐみ荘利用(変更)許可申請書

年 月 日

津山市長 殿

申請者 住所(所在地)  
 (団 体 名)  
 氏名(代表者)  
 職 及 び 氏 名  
 電 話 番 号

めぐみ荘の施設の利用(変更)許可を受けたいので、次のとおり申請します。

|           |             |         |     |
|-----------|-------------|---------|-----|
| 利 用 目 的   |             |         |     |
| 利 用 日 時   | 年 月 日( 曜日)  | 時 分     | から  |
|           | 年 月 日( 曜日)  | 時 分     | まで  |
| 利 用 区 分   | 利用施設        | 利用時間    |     |
|           | 会議室         | 時 分～    | 時 分 |
|           | 和室32畳       | 時 分～    | 時 分 |
|           | 和室20畳       | 時 分～    | 時 分 |
|           | 和室6畳        | 時 分～    | 時 分 |
|           | ビリヤード室      | 時 分～    | 時 分 |
| 利 用 責 任 者 | 氏 名<br>電話番号 | 利 用 人 数 | 人   |
| 備 考       |             |         |     |

様式第2号(第3条関係)

## めぐみ荘利用許可書

第 号  
年 月 日

様

津山市長



めぐみ荘の施設の利用について、次のとおり許可します。

|       |             |   |          |   |     |
|-------|-------------|---|----------|---|-----|
| 利用目的  |             |   | 団体名      |   |     |
| 利用日時  | 年           | 月 | 日( 曜日)   | 時 | 分から |
|       | 年           | 月 | 日( 曜日)   | 時 | 分まで |
| 利用区分  | 利用施設        |   | 利用時間     |   |     |
|       | 会議室         |   | 時 分～ 時 分 |   |     |
|       | 和室 32 畳     |   | 時 分～ 時 分 |   |     |
|       | 和室 20 畳     |   | 時 分～ 時 分 |   |     |
|       | 和室 6 畳      |   | 時 分～ 時 分 |   |     |
|       | ビリヤード室      |   | 時 分～ 時 分 |   |     |
| 利用責任者 | 氏 名<br>電話番号 |   | 利用人数     | 人 |     |
| 許可条件  |             |   |          |   |     |

様式第3号(第5条関係)

めぐみ荘利用料金免除申請書

年 月 日

津山市長 殿

申請者 住所(所在地)  
(団 体 名)  
氏名(代表者  
職及び氏名)  
電 話 番 号

めぐみ荘の利用料金の免除について、次のとおり申請します。

|        |                                       |      |     |
|--------|---------------------------------------|------|-----|
| 許可年月日  | 年 月 日                                 | 許可番号 | 第 号 |
| 利用目的   |                                       |      |     |
| 利用許可日時 | 年 月 日( 曜日) 時 分から<br>年 月 日( 曜日) 時 分まで  |      |     |
| 利用施設   | 会議室 ・ 和室 ( 32畳 ・ 20畳 ・ 6畳 )<br>ビリヤード室 |      |     |
| 申請の理由  |                                       |      |     |

様式第4号(第7条関係)

## めぐみ荘利用許可取消申請書

年 月 日

津山市長 殿

申請者 住所(所在地)  
 (団 体 名)  
 氏名(代表者)  
 職 及 び 氏 名)  
 電 話 番 号

めぐみ荘の利用許可の取消しについて、次のとおり申請します。

|           |                                       |         |     |
|-----------|---------------------------------------|---------|-----|
| 許 可 年 月 日 | 年 月 日                                 | 許 可 番 号 | 第 号 |
| 利 用 の 目 的 |                                       |         |     |
| 利用許可日時    | 年 月 日( 曜日) 時 分から<br>年 月 日( 曜日) 時 分まで  |         |     |
| 利 用 施 設   | 会議室 ・ 和室 ( 32畳 ・ 20畳 ・ 6畳 )<br>ビリヤード室 |         |     |
| 取消しの理由    |                                       |         |     |

注：利用許可書を添付してください。

様式第5号(第8条関係)

## めぐみ荘利用料金還付申請書

年 月 日

津山市長 殿

申請者 住所(所在地)  
 (団 体 名)  
 氏名(代表者  
 職及び氏名)  
 電 話 番 号

めぐみ荘の利用料金について、次のとおり還付を受けたいので申請します。

|         |                                       |       |     |
|---------|---------------------------------------|-------|-----|
| 許可年月日   | 年 月 日                                 | 許可番号  | 第 号 |
| 利用の目的   |                                       |       |     |
| 利用許可日時  | 年 月 日(曜日) 時 分から<br>年 月 日(曜日) 時 分まで    |       |     |
| 利用許可施設  | 会議室 ・ 和室 ( 32畳 ・ 20畳 ・ 6畳 )<br>ビリヤード室 |       |     |
| 利用取消施設  | 会議室 ・ 和室 ( 32畳 ・ 20畳 ・ 6畳 )<br>ビリヤード室 |       |     |
| 既納の利用料金 | 円                                     | 還付申請額 | 円   |
| 申請の理由   |                                       |       |     |

注：既納の利用料金に係る領収書を添付してください。