

津山市職員採用資格試験申込書

令和 年 月 日現在

			受験 番号	※		
ふりがな		国籍（該当に○）		試 験 区 分	()	写 真 (ﾀﾞ 4cm × 3cm) 1 申込の際に写真を貼ってください。 2 写真は最近3カ月以内に撮影した正面向き、脱帽、上半身のものとし、ノリを全面につけて貼ってください。
氏 名		日本国籍・外国籍				
生年月日 昭和・平成 年 月 日生		年 齢	満 歳			
ふりがな			電話 ()			
現住所 〒			携帯 ()			

※「現住所」は合格通知等の郵便物が届く住所を記入してください。 令和 年 月撮影

学 歴 (転校も記入)	学 校 名	学部・学科・課程名	所 在 地	在 学 期 間	卒・卒見等の区分
	中学校		市・区 町・村	昭 年 月 平 . ~ 平 .	卒・中退
	高等学校		市・区 町・村	昭 年 月 平 . ~ 平 .	卒・中退
			市・区 町・村	昭 年 月 平 . ~ 平 .	卒・中退
			市・区 町・村	昭 年 月 平 . ~ 平 .	卒・中退
	最終(現在)		市・区 町・村	昭 年 月 平 . ~ 平 . 令 . ~ 令 .	卒・卒見 中退
職 歴 (古い順に記入)	勤務先(部署名まで)	職 務 内 容	所 在 地	勤 務 期 間	
			市・区 町・村	昭 年 月 平 . ~ 平 . 令 . ~ 令 .	昭 年 月 平 .
			市・区 町・村	昭 年 月 平 . ~ 平 . 令 . ~ 令 .	昭 年 月 平 .
			市・区 町・村	昭 年 月 平 . ~ 平 . 令 . ~ 令 .	昭 年 月 平 .
資 格 ・ 免 許	名 称	取 得 年 月	名 称	取 得 年 月	
	普通自動車運転免許	昭平 取得 令 . 見 込		昭平 取得 令 . 見 込	
		昭平 取得 令 . 見 込		昭平 取得 令 . 見 込	
		昭平 取得 令 . 見 込		昭平 取得 令 . 見 込	
志 望 の 動 機					

(記入要領をよく読んでから記入してください。裏面も必ず記入してください。)

氏 名	
-----	--

自己PR（どんな内容でも構いません。自由にあなたを売り込んでください。）

津山市職員になって実現したいことを書いてください。

記 入 要 領

- 1 虚偽の記載があった場合、採用される資格を失うことがあります。
- 2 受験番号欄は記入しないでください。
- 3 すべての欄にボールペンを用いてかき書で自書するか、パソコン等で作成したものを打ち出して提出してください。なお、数字は算用数字を用い、ふりがなはひらがなで記入してください。
該当する事項は○で囲んでください。
各項目について、書き切れない場合は続きを別紙にて作成してください。
- 4 「学歴」については、専修学校等も含め中学校以降のものをすべて記入してください。
- 5 「職歴」については、現在までの職務経歴（自営業も含む）をすべて記入してください。ただし、大学等の夜間部の場合を除き、在学中のアルバイト等は記入しないでください。
- 6 「資格・免許」については、記入例を参考として詳細に記入してください。
 <記入例> 秘書技能検定2級（公益財団法人 実務技能検定協会）
 TOEIC公開テスト スコア〇〇（一般財団法人 国際ビジネスコミュニケーション協会）
- 7 なお、「学歴」「職歴」「資格・免許」欄に限り、欄が不足する場合は別紙を作成し添付してください。