

# マイナンバーカード・住基カードを使用しての転出届(郵送請求用)

津山市長 殿

下記のとおりマイナンバーカード・住基カードを利用しての転出を申請します。

異動日	令和 年 月 日	転(異動予定日)	令和 年 月 日
新住所			新世帯主
旧住所	岡山県津山市		旧世帯主
本籍			筆頭者
	異動する人の氏名	生年月日	性別 旧世帯主との続柄
フリガナ		大 昭 平 令	マイナンバーカード もしくは住基カード
1		・	男・女 有・無
フリガナ		大 昭 平 令	
2		・	男・女 有・無
フリガナ		大 昭 平 令	
3		・	男・女 有・無
フリガナ		大 昭 平 令	
4		・	男・女 有・無
フリガナ		大 昭 平 令	
5		・	男・女 有・無
届出人	(本人または旧世帯主)	連絡先	(昼間に連絡のできる番号を記入してください)
	㊟		( ) -

- ※ 転出届を受理した時点で、転出日から14日以上過ぎている場合、この方法は利用できません。
- ※ 転出証明書は送付しません。津山市で転出の手続きが出来次第、連絡先へ連絡いたします。
- ※ 転入届は、転入先の市区町村の役場で、新しい住所へ移転した日から14日以内に届け出てください。  
その際必ずマイナンバーカード・住基カード及び暗証番号が必要です。14日を経過した場合や、転出予定日から30日を経過すると、マイナンバーカード・住基カードの継続利用ができなくなります。
- ※ 届出人の身分証明書(運転免許証や健康保険証など)のコピーを同封してください。
- ※ ご不明な点がございましたら、津山市役所市民課市民係までお問い合わせください。