

別表第1

「津山市BPRによる業務効率化推進業務」に係る審査基準

審査項目		審査基準	配点
提案者の業務遂行能力	実施体制	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務を確実に遂行するために必要な能力を有し、類似業務に携わった担当者を配置しているか。</li> <li>・適切に業務が分担されており、提案説明者が業務全体を理解・把握しているか</li> </ul>	10
	類似業務実績	<ul style="list-style-type: none"> <li>・事業者及び責任者、担当者が、業務を円滑に遂行するに足る類似業務の実績を有しているか</li> <li>・自治体業務に精通した人材が確保され、業務実態を理解した業務の実施が期待できるか</li> </ul>	10
企画提案内容	業務の実施方針	<ul style="list-style-type: none"> <li>・業務の目的、条件、内容の理解度が高いか</li> </ul>	5
	現状業務内容の調査	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の負担にならない方法が提案されているか</li> </ul>	5
		<ul style="list-style-type: none"> <li>・求める調査結果が確実に得られる調査方法を具体的に提案されているか</li> </ul>	10
	現状分析・詳細調査	<ul style="list-style-type: none"> <li>・職員の負担にならない方法が提案されているか</li> </ul>	5
		<ul style="list-style-type: none"> <li>・地方公共団体の組織や業務等の性質を理解し、本市の組織・業務に適合した内容となっているか</li> </ul>	10
	業務改善方針	<ul style="list-style-type: none"> <li>・調査及び分析結果を活用し、有用な業務改善方針の策定が期待できるか</li> </ul>	5
		<ul style="list-style-type: none"> <li>・他団体での導入実績等も踏まえた改善施策の策定が期待できるか</li> </ul>	10
	導入実証提案	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本業務を踏まえ、業務効率化に繋げるICTツール等の効果について検証できる提案であるか</li> </ul>	5
推進計画の策定	<ul style="list-style-type: none"> <li>・本市の業務効率化の推進に向けて、分かりやすく実現可能性の高い計画案の策定が期待できるか</li> </ul>	5	
見積価格	最低見積事業者の価格／見積価格×配点 (小数点第3位切り捨て)	20	
合 計			100

※100点満点中60%(60点)を最低基準点とし、評価点に満たない場合は失格となる。

※参加申込が1者のみの場合においても、本審査基準に基づき選考を行う。

※最優秀提案者の評点が、同点の者が複数となった場合においては、くじびきで受託候補者を決定する。