

(要領別紙1)

業務体制等に関する提出書類一覧表

	評価内容	提出書類	書類の有無について記入すること
①業務の履行体制、運行管理体制、乗務員管理体制	公募開始日までの過去1年間に国土交通省による行政処分を受けているか	行政処分を受けていない旨の宣誓書（様式8）	有 ・ 無
	重大事故（自動車事故報告規則第2条に規定する事故）を起こしていないか	無事故である旨の宣誓書（様式9）	有 ・ 無
	運行管理者が選任されているか	運行管理者資格証等の資格要件を証する書類及び選任届の写し	有 ・ 無
	運行管理規定は定められているか	運行管理規定の写し	有 ・ 無
	運転者台帳が適切に整備されているか	運転者台帳の写し	有 ・ 無
	運転日報（乗務記録）が適切に整備されているか	運転日報等の写し（最終ページ）	有 ・ 無
	点呼記録簿が適切に整備されているか	点呼記録簿の写し（最終ページ）	有 ・ 無
	運行記録計による記録が行われているか	記録計データの写し（直近の記録）	有 ・ 無
②車両管理等の体制	整備管理者が選任されているか	整備管理者手帳等資格を有する書類の写し及び選任届等の写し	有 ・ 無
	整備管理規定は定められているか	整備管理規定の写し	有 ・ 無
③実績	幼稚園・保育園（所）通園バス又はスクールバスの運行管理業務を受託・運行した実績があるか	契約書等の写し（それぞれの契約について写しを提出すること。）	有 ・ 無
④緊急時・事故等への対応	緊急時・事故等における連絡体制、事故処理体制を整え、また、責任者を明確にしているか	管理運営体制組織図や対応マニュアル等の写し	有 ・ 無
	修繕等により、車両が使用できない場合において、代替車両による運行が即時可能であるか	代替車両の台帳又は車検証の写し	有 ・ 無
	代替車両は保険加入しているか	任意保険加入証の写し	有 ・ 無
⑤安全運行への取組	安全管理規定を定め、安全管理者を選任しているか	安全管理規定の写し、管理者の就任承諾書の写し	有 ・ 無
	健康診断、運転適性検査、運行管理に対する指導教育、運転者に対する指導教育が計画的に行われているか	令和2年の年間計画書の写し	有 ・ 無
	安全性評価認定（セーフティバス）の認定を受けているか	認定証の写し	有 ・ 無
⑥苦情処理	苦情処理体制が整備されているか	苦情処理体制組織図や対応マニュアルの写し	有 ・ 無