

指定管理業務評価結果書

1 施設の名称等

(1) 公の施設の名称	津山市市営駐車場
(2) 指定管理者	所在地 津山市山北520 名称 一般財団法人津山市都市整備公社 代表者 理事長 植月 優
(3) 公の施設の所管部署	都市建設部都市計画課
(4) 指定期間	平成29年4月1日～平成32年3月31日
(5) 評価対象期間	平成31年4月1日～令和2年3月31日

2 施設の利用状況

(1) 利用者数等	○津山駅北口駐車場 10,374台 (前年度 9,648台) ○城下駐車場 17,428台 (前年度 18,207台)
(2) 事業の内容	○津山駅北口駐車場 ・駐輪場放置自転車撤去 年2回 (6/20, 11/26) 6/20は津山圏域の高校生や教員等と協同実施し、併せて自転車マナー啓発活動を実施 3回目に予定していた撤去作業は、新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止。対応策として、徹底した自転車整理やアンケート調査による効率的な管理運営を図った ・駐輪マナー向上運動実施 (12/19, 12/20) ・花壇の植栽 年3回 (7/23, 11/13, 3/11) ・精算機の点検、清掃を実施 ・清掃等の日常業務、駐輪場自転車整理 ○城下駐車場 ・さくらまつり期間中、駐車場職員を増員し、駐車場周辺の渋滞緩和に貢献 ・職業安定所に認証券を貸与し、利用料金の緩和等、同所利用者の利便性の向上を図った ・職業安定所利用者による精算機トラブル等への対応 ・駐車サービス券の販売促進 ・精算機等の点検、清掃等の日常業務

3 収支の状況

<p>(1) 収入 (指定管理者の収入)</p>	<p>総額 13,465千円 (前年度14,311千円)</p> <p>利用料金収入 13,465千円</p> <p>その他の収入 0千円</p>
<p>(2) 支出 (指定管理者の支出)</p>	<p>総額 13,465千円 (前年度13,466千円)</p> <p>主な支出</p> <p>人件費 (給料、手当他) 3,430千円</p> <p>需用費 (駐車券印刷代他) 1,644千円</p> <p>役務費 (電話料金、管理賠償責任保険他) 27千円</p> <p>委託料 (夜間警備、精算機保守管理他) 2,201千円</p> <p>使用料及び賃借料 1,418千円</p> <p>負担金 3,650千円</p> <p>租税公課等 392千円</p> <p>管理費 (事務経費) 703千円</p>

4 総合評価結果

<p>(1) 指定管理者の自己評価</p>	<p>駐車場アンケート調査を通して、利用者から意見を収集し、津山駅周辺及び津山市中心市街地の活性化、利用者の利便性向上を最優先とした、適正かつ良好な業務であったと自己評価する。</p>
<p>(2) 市の評価</p>	<ul style="list-style-type: none"> ・津山駅北口駐車場は、安全で快適な利用環境の維持に努め、大きなトラブルも無く良好に管理された。また、定期的に花壇の花の植え替えや毎日の場内清掃を実施し、津山駅周辺の環境美化にも努め、適切な管理運営が行われている。さらに、新たに2台の監視カメラを設置し、場内の防犯対策に努め、駐車場の利用促進を図っている。 ・津山駅北口駐車場の駐輪場については、日常の場内整理・清掃の徹底や、地域や関係団体と連携して放置自転車の撤去活動、啓発活動を行うなど、快適な駐輪環境の整備に努めている。 ・津山市城下駐車場についても、精算機の点検や場内清掃を毎日実施し、トラブル等の未然防止や環境美化に努めている。さらに、駐車場周辺の宿泊施設や飲食店に駐車サービス券の売り込みを行い、

	<p>利用促進に努めている。</p> <ul style="list-style-type: none">・指定管理者のホームページ上で駐車場利用アンケートを実施するなど、利用者ニーズの把握に努め、利便性向上を図っている。・駐車場運営の収支については、限られた管理費内でサービス向上に努め、良好な管理運営が行われている。・車椅子対応駐車枠の事前予約システムについて、利用促進のためPRすること。・全般的な駐車場施設の維持管理については、業務計画書に基づき適切に実施されており、緊急連絡体制や警備体制が確立され、苦情やトラブル等の発生に対しても迅速に対応できていた。・提出すべき報告書等も遅滞なく提出され、作業内容や利用状況等も確認でき、良好な管理運営が実施されたものと評価する。
--	---