

○旧妹尾銀行林田支店条例施行規則

(趣旨)

第1条 この規則は、旧妹尾銀行林田支店条例（平成29年津山市条例第29号。以下「条例」という。）の施行に関し必要な事項を定めるものとする。

(利用申請)

第2条 条例第9条第1項の規定により旧妹尾銀行林田支店（以下「旧銀行」という。）の利用許可を受けようとする者（以下「申請者」という。）は、旧妹尾銀行林田支店利用許可申請書（様式第1号）を市長に提出しなければならない。許可を受けた事項又は内容を変更しようとするときも、同様とする。

2 前項の規定による申請書の受付は、利用日の属する月の6箇月前の月の初日（その日が休館日のときは、その日後において最も近い開館日とする。）からとする。

(利用許可)

第3条 市長は、旧銀行の利用を許可したときは、市長が別に定める利用許可書を申請者に交付するものとする。

(利用許可の順位)

第4条 利用許可の順位は、申請順によるものとする。ただし、市長が特に必要と認めるときは、この限りでない。

(連続利用の制限)

第5条 旧銀行を連続して利用できる期間は、12日（休館日を除く。）とする。ただし、市長が特に必要と認めるときは、この限りでない。

(利用料金の減免に係る特別の事由)

第6条 条例第12条に規定する特別の事由は、次の各号のいずれかに該当することとする。

- (1) 国又は地方公共団体が主催する事業のために利用するとき。
- (2) その他市長が特に必要と認めるとき。

(減免の申請)

第7条 条例第12条の規定により利用料金の免除又は減額を受けようとする者は、旧妹尾銀行林田支店利用料金減免申請書（様式第2号）を市長に提出しなければならない。

(利用時間の解釈及び延長)

第8条 利用時間は、実際に利用する時間のほか、その準備及び後片付けに要する時間を含むものとする。

2 利用者は、利用を開始した後においては、利用時間を延長することができない。ただし、市長が特に認めた場合で、延長する利用時間に係る利用料金が納付されたときは、

この限りでない。

(利用許可の取消し)

第9条 利用者は、旧銀行の利用許可の取消しの承認を受けようとするときは、旧妹尾銀行林田支店利用許可取消申請書（様式第3号）を市長に提出しなければならない。

(利用料金の還付)

第10条 条例第13条ただし書の規定により、既納の利用料金を還付することができる特別の事由及びその額は、次に定めるところによる。

- (1) 災害又は利用者の責めに帰さない事由により、旧銀行を利用することができなくなった場合 全額
- (2) 利用者が利用開始日の90日前までに、利用許可の取消しの承認を受けた場合 5割に相当する額

2 前項の規定により利用料金の還付を受けようとする者は、旧妹尾銀行林田支店利用料金還付申請書（様式第4号）を市長に提出しなければならない。

(遵守事項)

第11条 旧銀行の利用者及び入場者は、次の事項を守らなければならない。

- (1) 許可なくして募金その他これに類する行為をしないこと。
- (2) 許可なくして物品の販売、宣伝、広告その他これらに類する行為（非営利行為を含む。）をしないこと。
- (3) 許可なくして壁、柱、扉等に貼紙をし、又は立看板等を取り付けないこと。
- (4) 所定の場所以外で飲食し、喫煙し、又は火気を使用しないこと。
- (5) 前各号に掲げるもののほか職員の指示する事項

2 利用者は、前項各号に掲げるもののほか、次の事項を守らなければならない。

- (1) 火災、盗難、人身事故その他の事故の防止に努めること。
- (2) 入場者に前項各号に掲げる事項を遵守させること。

(毀損等の届出)

第12条 旧銀行の施設、設備又は器具を毀損し、汚損し、又は滅失した者は、その旨を直ちに市長に届け出て、その指示を受けなければならない。

(指定管理者に管理を行わせる場合における規定の適用)

第13条 条例第4条の規定により市長が指定する法人その他の団体（以下この条において「指定管理者」という。）に旧銀行の管理を行わせる場合における第2条から第10条まで及び第12条の規定の適用については、これらの規定中「市長」とあるのは「指定管理者」とし、様式第1号から様式第4号までの様式中「津山市長」とあるのは「指定管理者」とする。

(その他)

第14条 この規則に定めるもののほか、条例の施行に関し必要な事項は、市長が別に定める。

付 則

この規則は、令和2年4月1日から施行する。



様式第2号（第7条関係）

旧妹尾銀行林田支店利用料金減免申請書

年 月 日

津山市長 殿

利用者 住所（所在地）  
 （団体名）  
 氏 名  
 （代表者職及び氏名）  
 電 話 番 号

旧妹尾銀行林田支店の利用料金の減免を受けたいので、次のとおり申請します。

許可年月日	年 月 日	許可番号	第 号
行事等の名称			
利用許可日時	年 月 日（曜日）午前・午後 時 分から 年 月 日（曜日）午前・午後 時 分まで		
利用許可施設	<input type="checkbox"/> スペース1 <input type="checkbox"/> スペース2 <input type="checkbox"/> スペース3 <input type="checkbox"/> スペース4 <input type="checkbox"/> スペース5 <input type="checkbox"/> ガーデンスペース		
利用許可設備・器具	<input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> ポータブル・アンプ <input type="checkbox"/> DVDプレーヤー <input type="checkbox"/> CDプレーヤー <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> 椅子（脚） <input type="checkbox"/> 長机（脚） <input type="checkbox"/> コンセント <input type="checkbox"/> コードリール <input type="checkbox"/> 展示用パネル（枚）		
減免申請額	円		
申請の理由			

様式第3号（第9条関係）

旧妹尾銀行林田支店利用許可取消申請書

年 月 日

津山市長 殿

利用者 住所（所在地）  
 （団体名）  
 氏 名  
 （代表者職及び氏名）  
 電 話 番 号

旧妹尾銀行林田支店の利用許可の取消しの承認を受けたいので、次のとおり申請します。

許可年月日	年 月 日	許可番号	第 号
行事等の名称			
利用許可日時	年 月 日（曜日）午前・午後 時 分から 年 月 日（曜日）午前・午後 時 分まで		
利用許可施設	<input type="checkbox"/> スペース1 <input type="checkbox"/> スペース2 <input type="checkbox"/> スペース3 <input type="checkbox"/> スペース4 <input type="checkbox"/> スペース5 <input type="checkbox"/> ガーデンスペース		
利用許可設備・器具	<input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> ポータブル・アンプ <input type="checkbox"/> DVDプレーヤー <input type="checkbox"/> CDプレーヤー <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> 椅子（脚） <input type="checkbox"/> 長机（脚） <input type="checkbox"/> コンセント <input type="checkbox"/> コードリール <input type="checkbox"/> 展示用パネル（枚）		
申請の理由			

注：利用許可書を添付してください。

旧妹尾銀行林田支店利用料金還付申請書

年 月 日

津山市長 殿

申請者 住所（所在地）  
 （団体名）  
 氏 名  
 （代表者職及び氏名）  
 電話番号

旧妹尾銀行林田支店の利用料金の還付を受けたいので、次のとおり申請します。

許可年月日	年 月 日	許可番号	第 号
行事等の名称			
利用許可日時	年 月 日（曜日）午前・午後 時 分から	年 月 日（曜日）午前・午後 時 分まで	
利用許可施設等	施設	<input type="checkbox"/> スペース1 <input type="checkbox"/> スペース2 <input type="checkbox"/> スペース3 <input type="checkbox"/> スペース4 <input type="checkbox"/> スペース5 <input type="checkbox"/> ガーデンスペース	
	設備・器具	<input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> ポータブル・アンプ <input type="checkbox"/> DVDプレーヤー <input type="checkbox"/> CDプレーヤー <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> 椅子（脚） <input type="checkbox"/> 長机（脚） <input type="checkbox"/> コンセント <input type="checkbox"/> コードリール <input type="checkbox"/> 展示用パネル（枚）	
利用取消施設等	施設	<input type="checkbox"/> スペース1 <input type="checkbox"/> スペース2 <input type="checkbox"/> スペース3 <input type="checkbox"/> スペース4 <input type="checkbox"/> スペース5 <input type="checkbox"/> ガーデンスペース	
	設備・器具	<input type="checkbox"/> プロジェクター <input type="checkbox"/> スクリーン <input type="checkbox"/> ポータブル・アンプ <input type="checkbox"/> DVDプレーヤー <input type="checkbox"/> CDプレーヤー <input type="checkbox"/> ホワイトボード <input type="checkbox"/> 椅子（脚） <input type="checkbox"/> 長机（脚） <input type="checkbox"/> コンセント <input type="checkbox"/> コードリール <input type="checkbox"/> 展示用パネル（枚）	
既納の利用料金	円	還付申請額	円
申請の理由			

注：既納の利用料金に係る領収書を添付してください。