

# 委任状

## 記入例

受任者（代理人）

住所： ○○市○○町○○番地

窓口で手続きをする人

氏名： 広域 太郎 印

生年月日： ○○年 △△月 ××日

電話番号： ○○○-○○○-○○○

該当するものに☑(チェック)をしてください。

私は、上記の者を代理人と定め、次の権限を委任します。

※ 委任する権限に☑をしてください。

- 被保険者証再交付申請書の提出及び被保険者証の受領
- 障害認定申請書の提出及び被保険者証の受領
- その他（ ）

令和 5年 4月 1日

委任者（委任する人）

住所： □□市□□町□□番地

被保険者（ご本人様）

氏名： 広域 連太郎 印

生年月日： △△年 □□月 ○○日

電話番号： ○○○-○○○-○○○

※ 委任者、受任者それぞれ直筆で記入してください。直筆の場合は、押印は省略できます。

※ 委任者の直筆が困難な場合は、受任者の代筆でも可能ですが、この場合は、押印が必要となります。