

津山市立ときわ園
指定管理者 仕様書

平成27年 8月

津 山 市

1 趣旨

この仕様書は、津山市立ときわ園条例及びときわ園運営規則に定めるもののほか、指定管理者を募集するに当たって管理運営に関する市の基本的な考え方を示すとともに、指定管理者が行う業務の内容その他について定めることを目的とします。

2 対象施設の概要(再掲)

(1) 施設の名称

津山市立ときわ園(以下「ときわ園」という。)

○養護老人ホーム ○老人短期入所 ○特定施設入居者生活介護

(2) 所在地

津山市井口100番地1

(3) 施設の設置目的, 役割等

老人福祉法(昭和38年法律第133号)第15条第3項の規定に基づき、老人の福祉を図るために設置

(4) 開園日等

昭和29年11月5日開園(平成26年10月新築移転)

(5) 敷地面積

6, 856. 58 m²

(6) 建築面積

2, 392. 61 m²

(7) 延床面積

3, 946. 64 m²

(8) 施設概要

鉄筋コンクリート造 2階建

【1階】(養護老人ホーム用)居室(20室), (老人短期入所用)居室(5室), 共同生活室(3室), 食堂, 集会室, 大浴場, 小浴場, 特別浴室, 医務室, 会議室, 静養室, 事務室, 応接室

【2階】(養護老人ホーム用)居室(60室), 共同生活室(6室)

(9) 定員

養護老人ホーム入所 80人(10居室(個室)／ユニット×8ユニット)

老人短期入所事業 5人(5居室(個室)／ユニット×1ユニット)

特定施設入居者生活介護事業 適当数(職員配置基準に適合すること。)

3 ときわ園の管理運営に関する基本的な考え方(再掲)

次の事項を実施及び留意し、管理運営にあたることとします。

(1) 養護老人ホーム入所者を養護すること。

(2) 養護老人ホーム入所者を自立した日常生活及び社会的活動への参加ができるように、必要な指導及び訓練その他の援助を行うこと。

(3) 老人短期入所事業の入所者を養護すること。

(4) 入所者にとって快適な施設であることに努めること。

(5) 入所者へのサービス向上及び管理運営費の削減に努めること。

- (6) 特定施設入居者生活介護事業を実施すること。
(当該事業に係る諸手続き及び諸経費については、事業者において負担してください。運営に係る人件費については、指定管理料の算定に含まれます。)
- (7) 個人情報の保護を徹底すること。
- (8) 環境保護に配慮すること。
- (9) 地域や関係団体と積極的に連携をとること。
- (10) 敷地内及び建物周辺の環境美化に努めること。

4 指定の期間

平成28年4月1日から平成33年3月31日までの5年間

5 指定管理者が行う管理業務の基準

- (1) 管理運営業務に当たっては、次の法令等を遵守して行うこととします。
 - ① 津山市立養護老人ホーム条例(別紙1), その他関係規定
 - ② 老人福祉法に基づく養護老人ホームの設備及び運営の基準を定める条例(以下「県条例」という。)ほか岡山県が定める関係規定
 - ③ 地方自治法, 同施行令, 同施行規則ほか行政関係法
 - ④ 社会福祉法, 社会福祉法施行令及び社会福祉法施行規則
 - ⑤ 老人福祉法, 老人福祉法施行令及び老人福祉法施行規則
 - ⑥ 介護保険法, 介護保険法施行令及び介護保険法施行規則
 - ⑦ 労働基準法, 労働安全衛生法ほか労働関係法令
 - ⑧ ビル管理法, 同施行規則, 水道法, 同施行規則, 建築基準法, 消防法, 同施行規則, 電気事業法
その他施設, 設備の維持管理又は保守点検に関する法令
 - ⑨ その他
 - 指定管理者は、施設の管理に関し知り得た個人情報の保護を図るため、津山市個人情報保護条例の規定に従い、協定において定める安全確保の措置を講じなければなりません。
 - 指定管理者は、行政処分に相当する権限を行使しようとするときは、津山市行政手続条例の規定を遵守すること。
 - 指定管理業務を行うに当たり作成し又は取得した文書等は、適正に管理し、各書類の定められた年限保存すること。指定期間を過ぎた後も同様とします。
- ※ 管理の基準に関する細目的事項は、協議の上、協定で定めます。
- (2) 施設の設備及び物品の維持管理を適切に行うこととします。

6 管理のための体制の整備

- (1) 従業員の雇用に関すること。
 - ① 総括責任者を配置すること。また、管理に係る全従業員(臨時職員を含む。)の勤務形態等については、労働基準法・労働安全衛生法・その他労働関係法令を遵守し、管理に支障のないように配置のこと。
 - ② 防火管理者及び衛生推進者の資格を有するものを配置すること。
 - ③ 従業員に対して、施設の管理に必要な研修を実施すること。
 - ④ 経理業務・受付業務・帳簿作成業務・その他体制の整備に必要な業務を実施すること。

- ⑤ 必要な夜間体制を確保して業務を実施すること。
- ⑥ 指定管理者は、現在市が雇用している職員等の中で引き続き指定管理者の下で業務に従事したい旨を表する者があるときは継続雇用に努めること。
- ⑦ 職員の雇用に当たっては、優先的な地域雇用に努めること。
- ⑧ 養護老人ホーム、特定施設入居者生活介護等に必要な職員の配置は、養護老人ホームの設備及び運営に関する基準・その他関係規定に定める配置とすること。

(2) 業務遂行の準備

指定管理者に指定された後は、自己の責任及び負担において、平成28年4月1日から円滑にときわ園の管理に係る業務を遂行できるように、人的及び物的体制を整えることとします。なお、業務の引継ぎが必要な場合は、随時行うこととします。

7 指定管理者が行う業務内容等

(1) 施設の管理運営に関する業務

- ① 入所者及び老人短期入所事業利用者(以下「入所者等」という。)の養護に関する業務
- ② 特定施設入居者生活介護に関する業務

(2) 入所者等の養護に関する主な業務

- ① 食事の準備、介助及び後片付け
- ② 入浴の介助
- ③ 身の雑事の介助
- ④ 健康管理(定期健康診断を含む。)
- ⑤ 生活指導
- ⑥ 入所者の処遇に関する計画の作成
- ⑦ 所持金(通帳、現金等)の管理
- ⑧ 外出、外泊、面会の対応
- ⑨ 死亡時の対応
- ⑩ 老人保護措置費支弁基準に基づく入所者への支払
(介護保険料・介護サービス事業者負担ほか加算分について)
- ⑪ 生活準備金の入所者への支払
- ⑫ 短期入所業務等

(3) 特定施設入居者生活介護に関する業務

- ① ケアプランの作成
- ② 介護サービスの提供等

(4) 施設の維持管理に関する主な業務

- ① 施設の清掃業務(詳細は別表1のとおり)
 - ア 日常清掃(日常的に必要な清掃業務)に関する業務
 - イ 定期清掃(ガラス清掃、床清掃、空調機器フィルター清掃等、居室の害虫駆除、厨房の害虫防除、グリストラップ清掃、受水槽清掃、定期的に必要な清掃業務)に関する業務
- ② 設備・施設内の機器類の保守点検業務(詳細は別表1のとおり)
 - ア 自動ドア、電気設備、空調設備、温水器、給排水設備、消防設備等の設備、浄化槽、受水槽又は昇降機に関する法定点検又は定期点検、保守に関する業務

イ 印刷機器, コピー機器等の機械類の保守点検に関する業務

※コピー機:平成26年4月1日から平成31年3月31日まで長期継続契約締結中(継続使用)

ウ 入所者管理等業務の電子計算機の管理に関する業務

※パソコン(2台):平成26年2月1日から平成31年1月31日まで長期継続契約締結中(継続使用)

※管理ソフト:入所者管理システム及び給食管理システムをリース契約締結中(単年度契約)

- ③ 園内の植栽の維持管理に関する業務
- ④ 施設の軽微な修繕に関する業務
- ⑤ 調理職員等の腸内細菌検査に関する業務
- ⑥ 定期的な避難訓練の実施

(5) モニタリングの実施

指定管理者は, 仕様書, 協定書及び指定管理者の事業計画書に基づくサービス水準(施設の管理業務や事業実施の内容等)を維持するため, 次の事項についてモニタリングを実施し, 市に報告すること。

- ① 業務遂行の記録, 自己評価
 - ア 清掃, 機器点検, 安全対策等の実施状況と自己評価
 - イ 苦情・トラブルに対する対応状況と自己評価
- ② 入所者満足度調査
 - ア 入所者アンケートの実施や意見箱の設置
 - イ 施設の設置目的等による特殊事情によっては省略可(津山市と協議のこと。)
- ③ 次期事業計画
 - ア モニタリング調査を反映させた次期事業計画を毎年度提出のこと。(提出時期は協議により決定)
※入所者アンケートやモニター調査の実施による利用者の満足度や苦情などを把握するほか, 市民や団体, 企業等の参加を求め, 運営に関する意見を述べ, 協働を図るために運営協議会を設置するなど, 施設の管理運営への市民参加を進め, 指定管理者の提供するサービス内容の改善に反映させること。

(6) 協力病院の選定

ア 県条例, 医療法ほか関係規定を満たす協力病院を選定し, 協定等を締結すること。

(7) 業務報告等

- ① 実績報告書の提出
 - ア 施設管理月報及び月度事業報告書については毎月末までに前月分
 - イ 毎年度事業終了後1ヶ月以内
- ② 次の事項に該当したときは, 速やかに津山市へ報告を行うこと。
 - ア 施設において, 事故が生じたとき。
 - イ 施設又は施設に係る物品を滅失し, 又は毀損したとき。
 - ウ 施設の管理に関し, 争訟が提起されたとき, 又は提起されるおそれがあるとき。
 - エ 指定管理者の定款若しくは寄付行為又は登記事項に変更があったとき。
 - オ 指定管理者と金融機関との取引が停止となったとき。
 - カ 指定管理者が施設の管理業務に関して有する債権に対し差押え(仮差押えを含む。)等がなされたとき。
 - キ 津山市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例(平成17年津山市条例第100号。以下「手続条例」という。)第3条に基づいて提出した事業計画書その他の書類の重要な部分に変更があったとき。

ク その他津山市があらかじめ定めた事由が生じたとき。

(9) 特記事項

- ① ときわ園は、災害時の福祉避難場所に指定されていることに注意すること。
- ② 福祉施設であることに鑑み、受動喫煙の防止には万全の措置を講ずること。
- ③ 苦情等の問題が発生した場合は、迅速かつ誠意をもって対応するとともに、津山市に対しても報告するものとする。

(10) その他施設管理に必要な業務

- ① 指定された時間に諸室(居室は除く。)及び出入り口等の開錠、施錠を行うこと。

8 自主事業に関する業務

自主事業に関する基本的な考え方

- ① 指定管理者は、自主事業を企画し、実施することができる。なお、自主事業の実施により収益が発生した場合は、その収益は指定管理者の収入とする。
- ② 自主事業の内容
原則として、施設の設置目的に沿ったものであること。
- ③ 自主事業実施における注意点
自主事業に実施については、施設としての利用とのバランスに考慮するとともに、津山市と事前に協議し、承認を得てから実施すること。

9 業務の再委託について

包括的な業務の再委託は認められません。ただし、一部の業務については、津山市との協議の上、専門の事業者へ委託することができます。

10 管理に要する経費

ときわ園の管理経費については、指定管理者が当該施設の管理に必要な一切の経費を負担することとします。修繕等の経費についても、原則として指定管理者の経費で賄うこととします。ただし、軽微な修繕以外でその費用の全てを指定管理者に負わすことが適当でないと認められる場合は、費用負担について津山市と指定管理者の間で協議して実施するものとします。(軽微な修繕とは1件30万円未満とします。)

11 指定管理料

- (1) ときわ園の管理に必要な経費として、別紙1「支出状況及び試算案」を参考に指定管理料を見積もってください。
- (2) 津山市は、指定管理料を協定書に定める方法で、定める期日までに、指定管理者の請求に基づいて支払うこととします。

12 立入検査について

津山市は必要に応じ、施設・物品・各種帳簿等並びに管理運営状況について実地検査を行う。指定管理者は、合理的な理由なく、これを拒否できないこととします。

13 備品等の帰属について

- (1) 現に使用中の市所有の備品については、無償で貸与します。(車両は除く。)
- (2) 指定管理者は、市の所有に属する備品等については、津山市物品会計規則(昭和40年規則第18号)及び関係規則の管理の原則及び分類に基づいて管理するものとします。
- (3) 指定管理者が指定期間中に管理運営経費により購入した備品等については、市の所有に属するものとし、津山市物品会計規則及び関係規則の管理の原則及び分類に準じて独自に備品台帳等を備えて、その購入にかかる備品等を整理するとともに、購入及び廃棄等の異動について定期的に市に報告するものとします。

14 市と指定管理者との責任分担

市と指定管理者との責任分担は、原則として、次の表に定めるとおりとします。

事 案		責任の分担
設備等の損傷	施設等の管理上の瑕疵に係るもの	指定管理者
	上記以外のもの	事案の原因ごとに判断し、市と指定管理者が協議して定める。
利用者(これに準ずるものを 含む。以下この表において同 じ。)への損害賠償	施設等の管理上の瑕疵に係るもの	指定管理者
	上記以外のもの	事案の原因ごとに判断し、市と指定管理者が協議して定める。
施設等の修繕	施設等の大規模な修繕(資産価値 の向上又は耐用年数の延長につな がるものをいう。)	市
	上記以外のもの	指定管理者
施設等に係る火災保険及び災害保険への加入		市
利用者に係る損害賠償保険(指定管理者が独自に行う事業につ いては保険の対象外)への加入		市(なお、左記に該当しない損害賠償 保険については、市は加入しない。)

15 協定の締結

津山市と指定管理者は、ときわ園を適正に管理するために必要な基本事項について、協議のうえ、協定を締結することとします。

16 協議

指定管理者は、この仕様書に規定するもののほか、指定管理者の業務の内容及び処理について疑義が生じた場合は、市と協議し決定することとします。

17 業務を行うに当たっての注意事項

- ① 公の施設であることを常に念頭に置き、公平な運営を行うこととし、特定の団体等に有利あるいは不利になる運営を行わないこと。
- ② 個人情報の保護について、職員に周知徹底させること。
- ③ 緊急時対策、防犯・防災対策について、マニュアルを作成し、職員を指導するとともに、事故・災害等が発生した場合には、速やかに応急措置を講じ津山市及び関係機関に通報すること。

- ④ 指定管理者は、手続条例第8条の規定により、原状回復の義務を負う。
- ⑤ 指定管理者は、個人の権利利益を侵害することのないよう適正に取り扱うものとする。
- ⑥ 指定管理者は、津山市情報公開条例の規定に準じて、施設の管理を行うにあたっての文書は開示に努めるものとする。

別紙1 津山市立養護老人ホーム条例

別紙2 支出状況及び試算案

別紙3 備品等一覧表

別紙4 光熱水費等実績

別紙5 平成24～26年度 生活準備金実績

別表1 津山市立ときわ園管理保守点検業務

項 目	業 務 内 容	頻 度
施設清掃	(1) 日常的な施設の清掃・整理・整頓	随時
	(2) ごみの収集	随時
	(3) 窓の清掃	随時
	(4) 床の清掃	随時
	(5) 受水槽の清掃	年に1回以上
	(6) 厨房清掃(グリストラップ清掃, 害虫防除)	必要に応じて
	(7) 居室等施設の害虫駆除	必要に応じて(年に1回程度)
植栽管理	(1) 日常的な保守点検	随時
	(2) 除草・剪定, 病虫害駆除	随時
駐車場の管理	(1) 日常的な保守点検	随時
	(2) 不法利用者等への指導等	随時
施設・設備	(1) 火災, 盗難及び異常状態の感知	常時
	(2) 事故確認時における関係先への通知, 連絡	随時
設備巡視点検	(1) 日常保守点検	随時
	(2) 定期点検	年1回以上
消防設備	(1) 日常保守点検	毎日
	(2) 定期点検	法定点検(単年度委託)
自家用電気工作物	(1) 日常保守点検	毎日
	(2) 定期点検	月1回(単年度委託)
空調設備	(1) 日常保守点検	毎日
	(2) 簡易点検	3ヶ月に1回以上
	(3) 定期点検	定期(単年度委託)
自動ドア設備	(1) 日常保守点検	毎日
	(2) 定期点検	定期(単年度委託)
浄化槽維持管理	(1) 日常保守点検	毎日
	(2) 定期点検	法定点検等(単年度委託)
昇降機設備	(1) 日常保守点検	毎日
	(2) 定期点検	法定点検等(単年度委託)
小破修繕	(1) 照明装置の維持・交換	随時
	(2) その他施設の修繕	随時

※ 施設清掃については、施設的环境を維持し、快適な環境を保つため、随時に行う日常的な清掃とともに、年1回以上の特別清掃を組み合わせ、ごみ・ほこり・よごれ等がない状態を維持すること。
清掃時間、清掃頻度などは、施設入所者等の妨げとならないように行うこと。

(別紙1)

津山市養護老人ホーム条例(昭和38年津山市条例第39号)

(設置)

第1条 老人福祉法(昭和38年法律第133号。以下「法」という。)第15条第3項の規定に基づき、老人の福祉を図るため、養護老人ホームを設置する。

(名称及び位置)

第2条 養護老人ホームの名称及び位置を、次のとおり定める。

- (1) 名称 津山市立ときわ園
- (2) 位置 津山市井口100番地1

(定員)

第3条 津山市立ときわ園(以下「園」という。)の定員は、次の表のとおりとする。

入所者区分	定員
法第10条の4第1項第3号の措置に係る者	5人
法第11条第1項第1号の措置に係る者	80人

2 前項の規定にかかわらず、市長は、伝染病疾患その他悪質な疾病等により、他の入所者に悪影響を及ぼすおそれがある者については、園に入所させず、又は園への入所を拒むことができる。

(園の管理)

第4条 園の管理は、津山市公の施設に係る指定管理者の指定手続等に関する条例(平成17年津山市条例第100号。第6条において「指定手続等条例」という。)に基づき、市長が指定する法人その他の団体(以下「指定管理者」という。)にこれを行わせることができる。

(指定管理者が行う業務)

第5条 前条により指定管理者が行う場合、指定管理者は、次の各号に掲げる業務を行うものとする。

- (1) 園の入所者の養護に関する業務
- (2) 園の維持管理に関する業務
- (3) 前2号に掲げるもののほか、園の運営及び管理に関する業務のうち、市長のみが行うことができる権限に関する事務を除く業務

2 前項各号に掲げる業務のほか、指定管理者は、介護保険法(平成9年法律第123号)第8条第11項に規定する特定施設入居者生活介護の事業の運営業務を行うことができる。

(指定管理者の権限)

第6条 指定管理者は、指定が効力を有する間、第8条に規定する市長の権限を行うものとする。ただし、指定手続等条例第7条第1項の規定により、管理の業務の全部又は一部の停止を命ぜられた期間における当該停止を命ぜられた業務に係るものを除く。

(入所措置の解除)

第7条 市長は、次の各号のいずれかに該当した者について入所の措置を解除するものとする。

- (1) 園の規律に従わないとき。
- (2) その他入所しておくことが不相当と認めるとき。

(室内の検査及び措置)

第8条 市長が、管理上必要と認めるときは、入所者立会の上で室内の検査を行い、適当な措置を命じ、又はこれを行うことができる。

(費用の徴収)

第9条 市長は、法第28条の規定による費用について、別に定める基準により徴収することができる。

(施行規定)

第10条 この条例の施行に関し必要な事項は、市長が別に定める。

付 則

この条例は、公布の日から施行する。

支出状況

(単位:円)

支出内容		24年度	25年度	26年度	備考
人的経費	職員給与・手当	73,247,177	76,518,819	78,164,612	
	職員社会保険料	16,987,869	17,419,557	16,819,724	
	報酬(嘱託分)	25,740,329	26,226,000	28,650,758	医師, 支援員, 調理員, 夜間監視員・支援員
	社会保険料(嘱託分)	4,222,476	4,294,822	4,405,156	社会保険・労災保険・雇用保険
	賃金	3,991,354	4,395,060	2,984,460	臨時職員(支援員), 代替職員(調理員, 夜間監視員・支援員)
施設管理等経費	需用費	1,416,735	2,983,604	1,659,809	消耗品, 燃料代, 印刷費, 光熱水費, 修繕料
	役務費	213,520	309,557	400,770	通信運搬費, 手数料
	委託料	743,137	692,675	1,513,775	浄化槽維持管理, 自家用電気設備, 消防用設備の保守点検, 厨房清掃, 調理員検便
	使用料及び賃借料	837,264	844,448	895,323	ソフトウェア, パソコンの賃借料, 受信料, 通信利用料
	負担金	245,098	288,850	150,850	協議会負担金, 研修負担金(24/25年度のみ)
	扶助費	33,497,889	35,951,157	35,116,357	入所者の生活費, 食費, 医療介護用品費等, 光熱水費, 浄化槽の抜取
合計	161,142,848	169,924,549	170,761,594	この支出額は、「養護老人ホーム」の運営経費のみで、特定施設入所者生活介護の経費は含まない。	



導入後の収入・支出 (単位:千円)

区分		28年度	29年度	30年度	31年度	32年度	備考	
入所者数		55人	60人	65人	70人	75人	過去の入退所, 入所の許可状況, 現在の入所待機者等の状況による	
うち特定契約者数		11人	12人	15人	16人	17人	入所者の介護度, 類似施設の契約者状況による	
収入	措置費収入	102,484	111,482	119,546	120,554	128,967	津山市分措置費, 他市町村受託分措置費	
	特定施設事業収入	12,936	14,112	17,640	18,816	19,992	特定施設入所者生活介護事業(類似施設のサービス状況による)	
	収入計	115,420	125,594	137,186	139,370	148,959		
支出	人的経費	93,586	93,586	102,235	102,235	102,235	(養護)施設長, 医師, 生活相談員, 支援員, 看護師, 栄養士, 調理員, 事務員, 夜間支援員, 調理員, 夜間監視員 (特定)管理者, 生活相談員, 介護員計画策定担当者, 訪問介護員, サービス提供責任者 配置基準により人員算定	
	施設管理等経費	需用費	49,154	51,540	54,046	56,552	59,058	消耗品, 燃料代, 印刷費, 光熱水費, 修繕料
		役務費						通信運搬費, 手数料, 浄化槽抜取
		委託料						浄化槽維持管理, 自家用電気設備, 消防用設備, 昇降機設備, 自動ドア, 空調設備保守点検, 厨房清掃, 調理員検便, 受水槽清掃
		使用料及び賃借料						ソフトウェア, パソコンの賃借料, 受信料, 通信利用料
		負担金						協議会負担金, 研修負担金(24/25年度のみ)
		扶助費						入所者の生活費, 食費, 医療介護用品費等
支出計	142,740	145,126	156,281	158,787	161,293			
指定管理料	27,320	19,532	19,095	19,417	12,334	97,698 (5年度計)		

1	50	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	51	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	52	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	53	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	54	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	55	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	56	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	57	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	58	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	59	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	60	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	61	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	62	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	63	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	64	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	65	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	66	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	67	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	68	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	69	会議用テーブル	コクヨ KT-200T1800×450×700
1	70	財務会計端末機専用机クローナルデスク	サンワサプライ GD-1284(1200mm)
1	72	ダイニングテーブル	CT-26 ナチュラル
1	73	会議用テーブル	コクヨ MT-T164F1-C
1	74	会議用テーブル	コクヨ MT-T164F1-C
1	75	会議用テーブル	コクヨ MT-T164F1-C
1	76	会議用テーブル	コクヨ MT-T164F1-C
1	80	会議用テーブル	コクヨ MT-T164F1-C
1	81	応接用テーブル	TOYO CTR-1245(M1)MAH
1	82	ビジネスデスク(両袖)	ブラスLE-167A-33WS/W4
1	83	ビジネスデスク(片袖)	ブラスLE-127D-3WS/W4
1	84	ビジネスデスク(片袖)	ブラスLE-127D-3WS/W4
1	85	ビジネスデスク(片袖)	ブラスLE-127D-3WS/W4
1	86	ビジネスデスク(片袖)	ブラスLE-127D-3WS/W4
1	87	ビジネスデスク(片袖)	ブラスLE-127D-3WS/W4
1	88	ビジネスデスク(片袖)	ブラスLE-127D-3WS/W4
1	89	ビジネスデスク(平机W800タイプ)	ブラスLE087HN WS/W4
1	90	ビジネスデスク(平机W800タイプ)	ブラスLE087HN WS/W4
1	91	ビジネスデスク(平机W1200タイプ)	ブラスLE087HN WS/W4
1	92	長机	LION LXT-1845R
1	93	長机	LION LXT-1845R
1	94	長机	LION LXT-1845R
1	95	長机	LION LXT-1845R
1	96	長机	LION LXT-1845R
1	97	長机	LION LXT-1845R
1	98	長机	LION LXT-1845R
1	99	長机	LION LXT-1845R
1	100	長机	LION LXT-1845R
1	101	長机	LION LXT-1845R
1	102	長机	LION LXT-1845R
1	103	長机	LION LXT-1845R
1	104	長机	LION LXT-1845R
1	105	長机	LION LXT-1845R
1	106	長机	LION LXT-1845R
1	107	長机	LION LXT-1845R
1	108	長机	LION LXT-1845R
1	109	長机	LION LXT-1845R
1	110	長机	LION LXT-1845R
1	111	長机	LION LXT-1845R
1	112	長机	LION LXT-1845R
1	113	長机	LION LXT-1845R
1	114	長机	LION LXT-1845R
1	115	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	116	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	117	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	118	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	119	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	120	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	121	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	122	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	123	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	124	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	125	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	126	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	127	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K

1	128	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	129	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	130	木製テーブル	ニシキ工業FPS-1890K
1	131	ナーステーブル	ニシキ工業BZ-1890R
1	132	ナーステーブル	ニシキ工業BZ-1890R
1	134	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1890R
1	135	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	136	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	137	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	138	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	139	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	140	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	141	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	142	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	143	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	144	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	145	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	146	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	147	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	148	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	149	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	150	木製テーブル	ニシキ工業BZ-1590K
1	151	スタンダードテーブル	プラスLA-W147HNWS/W4
1	152	ミーティングサイドテーブル	プラスUS-7DT-STWS/W4
2	25	車椅子	ナビス NS-1
2	26	車椅子	ナビス NS-1
2	50	ベンチ(B-4366 TOEILIGHT)	ロソズハンチングベンチ
2	51	ベンチ(B-4366 TOEILIGHT)	ロソズハンチングベンチ
2	52	ベンチ(B-4366 TOEILIGHT)	ロソズハンチングベンチ
2	53	ベンチ(B-4366 TOEILIGHT)	ロソズハンチングベンチ
2	54	ベンチ(B-4366 TOEILIGHT)	ロソズハンチングベンチ
2	55	ベンチ(TOEILIGHT)B-805	ユトベンチアルミ150重量14kg
2	56	ベンチ(TOEILIGHT)B-805	ユトベンチアルミ150重量14kg
2	57	ベンチ(TOEILIGHT)B-805	ユトベンチアルミ150重量14kg
2	58	ベンチ(TOEILIGHT)B-805	ユトベンチアルミ150重量14kg
2	59	ベンチ(TOEILIGHT)B-805	ユトベンチアルミ150重量14kg
2	60	ベンチ(TOEILIGHT)B-4366	ロソズハンチングベンチ
2	61	ベンチ(TOEILIGHT)B-4366	ロソズハンチングベンチ
2	62	ベンチ(TOEILIGHT)B-4366	ロソズハンチングベンチ
2	63	ベンチ(TOEILIGHT)	ロソズハンチングベンチ
2	64	ベンチ(TOEILIGHT)B-4366	ロソズハンチングベンチ
2	72	応接用チェア	TOYO RE-1051(V4)BK
2	73	応接用チェア	TOYO RE-1051(V4)BK
2	73	応接用ソファ	TOYO RE-1052(V4)BK
2	75	ロビーチェア(3人掛け)	クレス アトースE
2	76	ロビーチェア(3人掛け)	クレス アトースE
2	77	ロビーチェア(90°コーナー)	クレス アトースVU
2	78	ロビーチェア(90°コーナー)	クレス アトースVU
2	79	ロビーチェア(90°コーナー)	クレス アトースVU
2	80	ロビーチェア(90°コーナー)	クレス アトースVU
2	186	ワゴン	LA-W046SC-3W4
2	186	ロビーチェア	サンケイCLO1245H-CX
2	187	ロビーチェア	サンケイCLO1245H-CX
2	188	ロビーチェア	サンケイCLO1245H-CX
2	189	ロビーチェア	サンケイCLO1245H-CX
2	190	ロビーチェア	サンケイCLO1245H-CX
2	191	ロビーチェア	サンケイCLO1245H-CX
2	192	ロビーチェア	サンケイCLO1245H-CX
2	193	ベンチ(屋外用)	ニシキ工業ELA-315
2	194	ベンチ(屋外用)	ニシキ工業ELA-315
2	195	ベンチ(屋外用)	ニシキ工業ELA-315
2	196	ベンチ(屋外用)	ニシキ工業ELA-315
2	197	ベンチ(屋外用)	ニシキ工業ELA-315
2	198	ベンチ(屋外用)	ニシキ工業ELA-315
2	199	ベンチ(屋外用)	ニシキ工業ELA-315
2	200	ベンチ(屋外用)	ニシキ工業ELA-315
2	201	ベンチ(屋外用)	ニシキ工業ELA-315
2	202	ベンチ(屋外用)	ニシキ工業ELA-315
2	203	長イス	ナイキRC150-52N-P1
2	204	長イス	ナイキRC180-52N-P1
2	205	長イス	ナイキRC180-52N-P1
2	206	診察イス(円盤脚)	コクヨHP-CK6P81VR92N
2	207	ハイバックビジネスチェア(囁託医用)	TOYO OA-1255CJ(VG-14)
3	26	ハイチェストタンス	木製

3	27	ハイチェストタンス	木製
3	28	ハイチェストタンス	木製
3	29	ハイチェストタンス	木製
3	30	ハイチェストタンス	木製
3	31	ハイチェストタンス	木製
3	32	ハイチェストタンス	木製
3	33	ハイチェストタンス	木製
3	96	物品軽量棚	オカムラ
3	98	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	99	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	100	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	101	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	102	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	103	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	104	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	105	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	106	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	107	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	108	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	109	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	110	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	111	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	112	ベッドサイドキャビネット	シーホネン PT-3106
3	113	書庫	オカムラ 4642LZ-Z21
3	114	書庫	オカムラ 4642LZ-Z21
3	125	備品整理棚	LION SVL-11FG
3	126	備品整理棚	LION SVL-11FG
3	127	備品整理棚	LION SVL-11FG
3	128	備品整理棚	LION EWS-11H
3	129	備品整理棚	LION EWS-11H
3	130	備品整理棚	LION EWS-11H
3	131	ファイリングキャビネット	TOYO 36SG-TNG
3	132	軽量ラック(1式)	TOYO MK7630-R5MK7330-R5
3	133	軽量ラック(1式)	TOYO MK7645-R5MK7345-R5
3	134	軽量ラック(1式)	TOYO MK7645-R5MK7345-R5
3	135	軽量ラック(1式)	TOYO MK7645-R5MK7345-R5
3	136	ロッカー(3人用)	TOYO LK-3-TNG
3	137	ロッカー(3人用)	TOYO LK-3-TNG
3	138	ロッカー(3人用)	TOYO LK-3-TNG
3	139	ロッカー(3人用)	TOYO LK-3-TNG
3	140	ロッカー(3人用)	TOYO LK-3-TNG
3	141	ロッカー(3人用)	TOYO LK-3-TNG
3	142	ロッカー(3人用)	TOYO LK-3-TNG
3	143	ロッカー(3人用)	TOYO LK-3-TNG
3	144	ロッカー(3人用)	TOYO LK-3-TNG
3	145	ロッカー(3人用)	TOYO LK-3-TNG
3	146	ロッカー(3人用)	TOYO LK-3-TNG
3	147	ロッカー(3人用)	TOYO LK-3-TNG
3	148	ロッカー(6人用)	LION XW-12LT
3	148	ロッカー(6人用)	LION XW-12LT
3	149	ロッカー(多人数用)	TOYO LK-10-TNG
3	150	シューズボックス	コクヨ SX-K4F1N
3	185	クリーンロッカー	テラモトスイーパー SWA-455
3	187	ロッカー(3人用)	TOYO LK-3-TNG
4	14	ベッドサイドキャビネット	PT-2061型
4	15	ベッドサイドキャビネット	PT-2061型
4	16	ベッドサイドキャビネット	PT-2061型
4	17	ベッドサイドキャビネット	PT-2061型
4	18	ベッドサイドキャビネット	PT-2061型
4	19	ベッドサイドキャビネット	PF-2061
4	20	ベッドサイドキャビネット	PF-2061
4	22	ベッドサイドキャビネット	PT6106
4	23	回転台付ベッドサイドキャビネット	PT-6106
4	24	回転台付ベッドサイドキャビネット	PT-6106
4	25	回転台付ベッドサイドキャビネット	PT-6106
4	26	回転台付ベッドサイドキャビネット	PT-6106
4	27	回転台付ベッドサイドキャビネット	PT-6106
4	28	回転台付ベッドサイドキャビネット	PT-6106
4	29	回転台付ベッドサイドキャビネット	PT-6106
4	30	回転台付ベッドサイドキャビネット	PT-6106
5	1	演台	LION FS-9411C
10	13	多目的パネルセット	LION MU1809F-LG
12	50	電動ベッド(特定用)	KA-32421R
12	51	電動ベッド(特定用)	KA-32421R

12	126	手動ベッド(一般用)	KA-28101A
12	127	手動ベッド(一般用)	KA-28101A
12	128	手動ベッド(一般用)	KA-28101A
12	129	手動ベッド(一般用)	KA-28101A
12	130	手動ベッド(一般用)	KA-28101A
12	131	手動ベッド(一般用)	KA-28101A
12	132	手動ベッド(一般用)	KA-28101A
12	133	手動ベッド(一般用)	KA-28101A
12	134	手動ベッド(一般用)	KA-28101A
13	48	石油ストーブ	コナ FH-5540
13	52	石油ストーブ	コナ FH-5540
13	53	石油ストーブ	コナ FH-5540
13	54	石油ストーブ	コナ FHA60Y
13	55	石油ストーブ	コナ FHA60Y
13	56	石油ストーブ	全周温風タイプ コナHG-F1500
15	40	ポップコーン	PC-O型
15	109	冷蔵庫	シャープSJ-47S-H
15	126	冷凍冷蔵庫	シャープSJ-H12Y
15	127	冷凍冷蔵庫	シャープSJ-H12Y
15	128	冷凍冷蔵庫	シャープSJ-H12Y
15	129	冷凍冷蔵庫	シャープSJ-H12Y
15	130	冷凍冷蔵庫	シャープSJ-H12Y
15	131	冷凍冷蔵庫	シャープSJ-H12Y
15	132	冷凍冷蔵庫	シャープSJ-H12Y
15	133	冷凍冷蔵庫	シャープSJ-H12Y
15	143	全自動洗濯機	日立アプライアンスNW-7SY
15	144	衣類乾燥機	日立アプライアンスDe-N55FX,DES-75
15	145	業務用冷蔵庫	福島工業ARD-RM
15	146	冷凍冷蔵庫	日立アプライアンスR-23DA
15	147	冷凍冷蔵庫	日立アプライアンスR-23DA
15	148	サービスクゴン	エコノミーサービスクゴンESW-T3
15	149	ナチュラルクゴン	ナチュラルクゴンSA-21D
15	151	移動シンク	640×640×600
15	152	移動台	750×1200×670
15	153	移動台	750×800×750
15	154	水切り移動台	750×800×640
15	155	サービスクゴン	エコノミーサービスクゴンESW-T3
17	3	ゲートボール用品1組	
17	4	ナンバーストライクセット	グラファージ 04423
17	5	玉入れ台紅白セット	グラファージ 13440
18	5	小型貨物自動車	小型バン トヨタGG-EE103V(岡山400さ6002)
18	7	トヨタ ライトエースノア	岡山500ふ4811
21	32	ビクター CD付アンブ	PAE-330
21	36	ワイヤレスアンテナ	パナソニック WX-4950
21	37	ワイヤレスマイク	パナソニック WX-4100
21	38	ワイヤレスマイク	パナソニック WX-4100
21	39	ワイヤレスマイク	パナソニック WX-4100
21	40	ワイヤレスマイク	パナソニック WX-4300
21	52	液晶テレビ(地デジ対応)	パナソニックTH-L32X11
21	53	液晶テレビ(地デジ対応)	パナソニックTH-L32X11
21	54	液晶テレビ(地デジ対応)	パナソニックTH-L37V11-K
21	55	液晶テレビ(地デジ対応)	シャープLC-32H11
23	10	歩行器	アルコー 1型
23	11	歩行器	アルコー 1型
23	18	自動台はかりパネ式	BME100
23	26	歩行器	歩行補助車 TR-403
23	43	全自動血圧計	オムロンコーリン製HFM-9020
23	44	デジタル血圧計	ウチダDM-3000
23	45	診療台	高田ベッドTB-901
23	46	殺菌線消毒保管庫	松吉医科器械DM-90
23	47	自動体外式除細動機(AED)	HS1-M5066A
25	9	台車	
25	10	会議テーブル用台車	コクヨ TK-T10
25	11	会議テーブル用台車	コクヨ TK-T10
25	13	テント	スーパーステップ(2×3K)
25	14	車いす	松永アール製MA-225
25	15	車いす	松永アール製MA-225
25	16	水まわり用車いす	TOTO EWB450R ステンレス
25	17	配膳車(エコノミーサービスクゴン)	ESW-T3
25	18	作業台	LION L18-90N
25	19	汚物コンテナ	LION DB-500
25	20	汚物コンテナ	LION DB-500

(別紙4) 現ときわ園(津山市井口)分 光熱水費等実績

単位:円

区分	H26.11月	12月	H27.1月	2月	3月	4月
電気代	632,247	879,730	927,208	836,020	800,767	625,355
水道代	—	214,741	—	256,548	—	261,311
ガス代	123,104	166,882	218,986	207,042	198,317	207,912
浄化槽抜取代	—	69,132	34,566	34,566	34,566	36,720
電話代	25,829	24,213	23,303	23,562	23,198	25,615

(別紙5)

平成24～26年度 生活準備金実績

請求月		4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
入所者数 (単位:人)	H24	49	49	49	48	48	50	50	50	50	50	50	50
	H25	51	49	48	49	49	47	52	55	56	56	55	55
	H26	53	53	53	52	52	52	50	49	48	47	46	46
生活準備金 (上段)単位:円 (下段)単位:人	H24	110,000	110,000	110,000	110,000	120,000	120,000	80,000	90,000	100,000	100,000	90,000	110,000
		11	11	11	11	12	12	8	9	10	10	9	11
	H25	120,000	120,000	80,000	50,000	80,000	70,000	60,000	70,000	70,000	90,000	80,000	80,000
		12	12	8	5	8	7	6	7	7	9	8	8
	H26	70,000	70,000	70,000	70,000	90,000	80,000	70,000	80,000	50,000	70,000	60,000	70,000
		7	7	7	7	9	8	7	8	5	7	6	7

生活準備金 = 10,000円/人 × 対象人数