

ワーク・ライフ・バランス 推進状況アンケート

分野1 子育てしやすい環境づくり			既に推進している	今後1年もしくは2年以内に推進予定	予定していない
項目	No.	質問			
(1) 妊娠中の女性への配慮	①	妊娠中の女性社員へ安心して子どもを産み、働ける職場づくりに取り組んでいる	<input type="radio"/>	1年・2年	
	②	普段から産前・産後の休暇や育児休業について周知している	<input type="radio"/>	1年・2年	
	③	その他の取組みを行っている ( )		1年・2年	<input type="radio"/>
(2) 育児休業	④	社員の希望に応じて育児休業が取得できる	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑤	法定を超えた育児休業が取得できる		<input checked="" type="radio"/> 1年・2年	
	⑥	育児休業取得者の代替要員を確保する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑦	女性社員が育児休業を取得しやすい環境づくりのために、管理監督者に対する意識啓発を行う	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑧	管理監督者から、女性社員に対する育児休業の周知・勧奨を行い、取得を促進する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑨	男性社員が育児休業を取得しやすい環境づくりのために、管理監督者に対する意識啓発を行う	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑩	管理監督者から、男性社員に対する育児休業の周知・勧奨を行い、取得を促進する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑪	配偶者が出産したとき、配偶者出産休暇制度がある	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑫	その他の取組みを行っている ( )		1年・2年	<input type="radio"/>
	(3) 育児休業復帰支援	⑬	本人の希望があれば育児休業取得前の職場に復帰できるようにする	<input type="radio"/>	1年・2年
⑭		面談等を行い、育児休業終了後は育児休業取得者の意向を尊重した職場に配置する	<input type="radio"/>	1年・2年	
⑮		職場復帰しやすくするため、育児休業中の情報を提供する	<input type="radio"/>	1年・2年	
⑯		育児休業終了後の職場復帰が円滑にできるよう、教育訓練や能力開発の機会をつくる	<input type="radio"/>	1年・2年	
⑰		その他の取組みを行っている ( )		1年・2年	<input type="radio"/>
(4) 勤務への配慮	⑱	短時間勤務制度がある	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑲	フレックス勤務制度がある		1年・2年	<input type="radio"/>
	⑳	在宅勤務制度がある		1年・2年	<input type="radio"/>
	㉑	始業・終業時刻の繰り上げ・繰り下げによる勤務ができる制度がある	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉒	残業などの時間外労働を制限することができる	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉓	本人の希望があれば、配置転換や就業形態の変更などを行う	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉔	仕事の内容を見直したり、負担を軽減するよう配慮する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉕	深夜労働を免除する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉖	子どものケガや病気るとき、看護休暇制度がある	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉗	育児のための急な休みにも対応できるような体制にしている	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉘	時間単位での有給休暇が取得できる	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉙	保育所・学校行事等への参加を奨励する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉚	その他の取組みを行っている (法定以上の看護休暇制度を設立)	<input type="radio"/>	1年・2年	
(5) 独自の経済的支援	㉛	育児休業中でも給与を支給する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉜	育児に関する手当を支給する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉝	出産祝い金、小学校・中学校の入学・卒業時に祝い金を支給する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉞	育児サービスを受けるための費用を援助または貸出をする		<input checked="" type="radio"/> 1年・2年	
	㉟	その他の取組みを行っている ( )		1年・2年	<input type="radio"/>
(6) その他	㊱	その他独自の取組みを行っている (企業内保育所を設置)	<input type="radio"/>	1年・2年	

各項目で該当するものに○をつけてください。「その他」の取組みは詳細を括弧内にご記入ください。

分野2 介護しやすい環境づくり			既に推進している	今後1年もしくは2年以内に推進予定	予定していない
項目	No.	質問			
(1) 介護休業	①	社員の希望に応じて介護休業が取得できる	<input type="radio"/>	1年・2年	
	②	法定を超えた介護休業が取得できる		<input checked="" type="radio"/> 1年・2年	
	③	介護休業取得者の代替要員を確保する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	④	普段から介護休業について社員に情報提供するなど、介護休業の利用を促進する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑤	その他の取組みを行っている ( )		1年・2年	<input type="radio"/>
(2) 介護休業復帰支援	⑥	本人の希望があれば介護休業取得前の職場に復帰できるようにする	<input type="radio"/>	1年・2年	

	⑦	面談等を行い、介護休業終了後は介護休業取得者の意向を尊重した職場に配置する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑧	職場復帰しやすくするため、介護休業中の情報を提供する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑨	介護休業終了後の職場復帰が円滑にできるよう、教育訓練や能力開発の機会をつくる	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑩	その他の取組みを行っている（ ）		1年・2年	<input type="radio"/>
(3) 勤務への配慮	⑪	短時間勤務制度がある	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑫	フレックス勤務制度がある		1年・2年	<input type="radio"/>
	⑬	在宅勤務制度がある		1年・2年	<input type="radio"/>
	⑭	始業・終業時刻の繰り上げ・繰り下げによる勤務ができる制度がある	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑮	残業などの時間外労働を制限することができる	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑯	本人の希望があれば、配置転換や就業形態の変更などを行う	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑰	仕事の内容を見直したり、負担を軽減するよう配慮する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑱	深夜労働を免除する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑲	時間単位での有給休暇を取得できる	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑳	その他の取組みを行っている（法定以上の介護休暇制度を設立）	<input type="radio"/>	1年・2年	
(4) 独自の経済的支援	㉑	介護休業中でも給与を支給する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉒	介護に関する手当を支給する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉓	介護に関する見舞金を支給する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉔	介護サービスを受けるための費用を援助または貸出をする		1年・2年	<input type="radio"/>
	㉕	その他の取組みを行っている（ ）		1年・2年	<input type="radio"/>
(5) その他	㉖	その他独自の取組みを行っている（ ）		1年・2年	<input type="radio"/>

分野3 働きやすい環境づくり			既に推進している	今後1年もしくは2年以内に推進予定	予定していない
項目	No.	質問			
(1) ワーク・ライフ・バランスの推進	①	ワーク・ライフ・バランスを周知し、各種制度を使用しやすい職場環境や風土づくりに取り組んでいる	<input type="radio"/>	1年・2年	
	②	ワーク・ライフ・バランスの推進に関する部署や担当者が設置されている	<input type="radio"/>	1年・2年	
	③	管理監督者が、長時間労働を抑制する取組みを行っている	<input type="radio"/>	1年・2年	
	④	有給休暇の取得を奨励している	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑤	独自の休暇制度がある		1年・2年	<input type="radio"/>
	⑥	その他の取組みを行っている（ ）		1年・2年	<input type="radio"/>
(2) 相談体制等	⑦	セクハラ・パワハラなど、各種ハラスメントについての正しい知識や防止策について情報提供する	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑧	セクハラ・パワハラなど各種ハラスメントについて、防止のための相談窓口がある（社外・社内を問わない）	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑨	仕事をするうえでの悩みやメンタルヘルスについて相談できる体制がある	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑩	男女ともに仕事に関して自由な意見交換ができる職場風土づくりに向けた取組みを行っている	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑪	職場環境の改善について、社員が要望や意見を提案できる体制を整えている	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑫	その他の取組みを行っている（毎年ストレスチェックを実施）	<input type="radio"/>	1年・2年	
(3) 勤務時間の改善	⑬	短時間勤務制度がある		1年・2年	<input type="radio"/>
	⑭	フレックス勤務制度がある		1年・2年	<input type="radio"/>
	⑮	在宅勤務制度がある		1年・2年	<input type="radio"/>
	⑯	始業・終業時刻の繰り上げ・繰り下げによる勤務ができる		1年・2年	<input type="radio"/>
	⑰	業務の効率化等、残業などの時間外労働の縮減に向けた取組みを行っている	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑱	その他の取組みを行っている（ ）		1年・2年	<input type="radio"/>
(4) 女性の活躍	⑲	固定的性別役割分担意識に基づく仕事の配置や業務分担ではなく、本人の希望や能力に応じて、力を発揮できる人事を行っている。	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑳	女性が結婚や出産後も働き続けられる職場環境や風土づくりに向けた取組みを行っている	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉑	女性管理職の登用を進めている	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉒	その他の取組みを行っている（社内女性活躍推進委員会を設立）	<input type="radio"/>	1年・2年	
(5) 人事管理上の配慮	㉓	昇任・昇格は、性別に関わらず、社員それぞれの能力に応じて行っている	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉔	結婚や出産が、昇任・昇格のうえで妨げにならないように配慮している	<input type="radio"/>	1年・2年	
	㉕	育児休業や介護休業等を取得したことが、昇任・昇格のうえで妨げにならないように配慮している	<input type="radio"/>	1年・2年	

	②⑥	性別に関わらず、社員それぞれの能力や適性にあった人事配置を行っている	<input type="radio"/>	1年・2年	
	②⑦	ヒアリングや自己申告制度により、勤務時間や勤務地、担当業務について、社員の生活面を配慮し、希望を考慮している	<input type="radio"/>	1年・2年	
	②⑧	日頃から社員が休んでも職場でカバーし合えるような、柔軟な職務の分担やそれに対応できる人材を育成している	<input type="radio"/>	1年・2年	
	②⑨	その他の取組みを行っている ( )		1年・2年	<input type="radio"/>
(6) 能力開発	③⑩	自己啓発のための休暇制度がある		1年・2年	<input checked="" type="radio"/>
	③⑪	キャリア・アップやスキル・アップのための学習の機会がある	<input type="radio"/>	1年・2年	
	③⑫	社内公募制や自己申告制度などにより、勤務時間や勤務地、担当業務等について希望を聞くなど、キャリアアップのための相談体制がある	<input type="radio"/>	1年・2年	
	③⑬	その他の取組みを行っている (資格取得のための助成金制度)	<input type="radio"/>	1年・2年	
(7) その他	③⑭	その他独自の取組みを行っている (従業員間のコミュニケーションを深めるため従業員の家族を含めた親睦会を開催する)	<input type="radio"/>	1年・2年	

分野4 地域活動支援			既に推進している	今後1年もしくは2年以内に推進予定	予定していない
項目	No.	質問			
(1) 企業としての取り組み	①	子どもたちや地域の人に、学習の機会を提供している (施設見学や体験、出前講座など)	<input type="radio"/>	1年・2年	
	②	自社の技術や知識を活かして、学校や地域の行事に協力している (技術や知識、自社製品等の提供など)	<input type="radio"/>	1年・2年	
	③	清掃活動、交通安全、防犯・防災活動などの地域活動に参加している	<input type="radio"/>	1年・2年	
	④	高校生や大学生に就業体験の機会を提供するインターンシップを実施している	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑤	その他の取組みを行っている (従業員の消防団活動を援助)	<input type="radio"/>	1年・2年	
(2) 社員個人の取り組み	⑥	ボランティア休暇制度がある	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑦	ボランティア休暇を周知し、取得を奨励している	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑧	地域の行事と連動した休暇制度等がある	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑨	社内報などで地域活動を行っている社員を紹介している		1年・2年	<input type="radio"/>
(3) その他	⑩	その他の取組みを行っている ( )		1年・2年	<input type="radio"/>
	⑪	その他独自の取組みを行っている		1年・2年	<input type="radio"/>

分野5 就業規則の作成			既に作成している	今後1年もしくは2年以内に推進予定	予定していない
項目	No.	質問			
(1) 就業規則の作成	①	就業規則を作成している	<input type="radio"/>	1年・2年	

分野6 「一般事業主行動計画」の策定			既に策定している	今後1年もしくは2年以内に推進予定	予定していない
項目	No.	質問			
(1) 一般事業主行動計画の策定	①	次世代育成支援対策推進法に基づく「一般事業主行動計画」を策定している	<input type="radio"/>	1年・2年	
	②	女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく「一般事業主行動計画」を策定している	<input type="radio"/>	1年・2年	

分野7 公的制度の認証等			既に実施している	今後1年もしくは2年以内に推進予定	予定していない
項目	No.	質問			
(1) 国の制度	①	「プラチナくるみん」の認定を受けている		1年・2年	<input checked="" type="radio"/>
	②	「くるみん」の認定を受けている	<input type="radio"/>	1年・2年	
	③	「プラチナえるぼし」の認定を受けている		1年・2年	<input checked="" type="radio"/>
	④	「えるぼし」の認定を受けている	<input type="radio"/>	1年・2年	
(2) 岡山県の制度	⑤	おかやま子育て応援宣言企業に登録している	<input type="radio"/>	1年・2年	
(3) 津山市の両立支援に関する支援制度の活用	⑥	津山市ワーク・ライフ・バランス及び女性活躍推進アドバイザー派遣事業 (旧：両立支援アドバイザー派遣事業) の活用 (活用年度：令和元年度)	<input type="radio"/>	1年・2年	
	⑦	その他の制度の活用 (「さん・さん」が開催するワーク・ライフ・バランスセミナーに参加)	<input type="radio"/>	1年・2年	