

NPO法人・市民活動団体・地域運営組織の事務担当者のための

# 組織運営 & 事務処理講座

こんな方におすすめ！ 事務処理のポイントとコツ

- ・問い合わせをしたら、わからないと言われる・・・。
- ・すでに決めたことを、いろいろな人が何度も聞いてくる・・・。
- ・方針がコロコロ変わる・・・。連絡が取れない・・・。
- ・組織内のコミュニケーションの方法をなんとかしたい・・・。
- ・書類が出てこない・・・。組織運営を見直したい・・・。等の  
NPO法人、任意団体の代表、事務担当者など



講師：加藤 彰子 氏

(ゆうあいセンター シニアマネージャー)

## 第1回 組織内における円滑なコミュニケーション

12月 5日(火) 13:30~14:30

〈内容〉・文書を保存する

- ・情報を共有する
- ・作業を仕組化する

※終了後、個別相談受付可(要予約)

参加費  
無料

## 第2回 1年を通じたの事務処理のポイントとコツ

12月19日(火) 13:30~14:30

〈内容〉・決算、事務報告はなぜ必要？

- ・決算書類とは
- ・監査を受ける。総会準備
- ・年間事務スケジュールの作り方

※終了後、個別相談受付可(要予約)

お申し込みは、二次元バーコードよりWEBフォームか、裏面の申込用紙によりFAXしてください。



場 所： 津山市役所 東庁舎 3階 E302会議室

主催・お問合せ先： 津山市地域づくりサポートセンター (津山市地域づくり推進室)

TEL: 0868-32-7038 FAX: 0868-32-2039 E-mail: chiikizukuri@city.tsuyama.lg.jp

共催： 津山市社会福祉協議会

協力： 岡山県ボランティア・NPO活動支援センター「ゆうあいセンター」

# 組織運営 & 事務処理講座

受講申込書（※記入必須項目）

FAX: 0868-32-2039

下記項目をご記入の上、FAX または WEBフォームによりお申し込みください。

お名前※	
電話番号※	
メールアドレス※	
団体名	
受講希望日※	<input type="checkbox"/> 12月 5日 (火) 第1回 組織内における円滑な コミュニケーション <input type="checkbox"/> 12月19日 (火) 第2回 1年を通じての事務処理 のポイントとコツ
個別相談 のご希望 (最大30分程度)	<input type="checkbox"/> 12月 5日 (火) <input type="checkbox"/> 12月19日 (火)
講師に質問した いこと、聞いて みたいことなど	12月 5日 (火)
	12月19日 (火)

WEBフォームからのお申し込みはこちら >>>>

URL [https://apply.e-tumo.jp/city-tsuyama-okayama-u/offer/  
offerList\\_detail?tempSeq=34083](https://apply.e-tumo.jp/city-tsuyama-okayama-u/offer/offerList_detail?tempSeq=34083)



主催・お問合せ先: 津山市地域づくりサポートセンター (津山市地域づくり推進室)

TEL: 0868-32-7038 FAX: 0868-32-2039 E-mail: chiikizukuri@city.tsuyama.lg.jp

共催: 津山市社会福祉協議会

協力: 岡山県ボランティア・NPO活動支援センター「ゆうあいセンター」